

Департамент образования и науки Тюменской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Ишимский многопрофильный техникум»

Утверждаю

Директор ГАПОУ ТО «Ишимский
многопрофильный техникум

С.Г. Конев

« 17 » января 2024 г.

Пр. № 17 от « 17 » января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы приемной комиссии
ГАПОУ ТО
«Ишимский многопрофильный техникум»
на 2024-2025 уч. год

Ишим, 2024 год

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы приёмной комиссии
ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии
- с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2020 N 60770);

- Приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 г № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.10.2023г. № 767 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»

1.2. Приёмная комиссия создается, для:

- организации приёма документов;
- зачисления абитуриентов в состав студентов техникума.

1.3. Приёмная комиссия техникума обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, гласности и открытости проведения всех этапов приема.

1.4. Председатель приёмной комиссии является директор техникума. Председатель приёмной комиссии руководит деятельностью приёмной комиссии, определяет обязанности членов приёмной комиссии, несет ответственность за выполнение государственного заказа (задания) на подготовку кадров, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов в области образования.

1.5. Срок полномочий приёмной комиссии - один год.

1.6. Приёмная комиссия создается приказом директора техникума, в котором определяется ее персональный состав, назначаются заместитель председателя приёмной комиссии и ответственный секретарь.

1.7. Заместитель председателя приёмной комиссии и ответственный секретарь приёмной комиссии назначаются из числа педагогических или руководящих работников техникума.

1.8. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь.

2. Организация работы и делопроизводства приёмной комиссии

2.1. Организация работы приёмной комиссии и делопроизводства должна обеспечивать соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приёму в техникуме

2.2. Решения приёмной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем, заместителем председателя, членами комиссии и

ответственным секретарем приёмной комиссии.

2.3. Решения приёмной комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 утвержденного состава.

2.4. Приёмная комиссия заблаговременно готовит различные информационные материалы, бланки необходимой документации, технического персонала, оборудует помещения для работы ответственного секретаря и технического персонала, оформляет, справочные материалы по специальностям, обеспечивает условие хранения документов.

2.5. Приёмная комиссия на официальном сайте техникума и на информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приёмной комиссии:

2.5.1. Не позднее 1 марта:

- правила приёма в техникум;
- условия приёма по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей и профессий, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных Правилами приёма, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

2.5.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Тюменской области, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности и профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- - образец договора о целевом обучении.

В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приёмной комиссией техникума обеспечивается функционирование специальных телефонных линий: 8(34551) 7-85-55 (доб.6), 7-45-61; отделение с. Казанское 8(34553) 4-41-36; отделение с. Викулово 8(34557) 2-44-48; отделение с. Абатское 8(34556) 4-15-65; отделение с. Б. Сорокино 8(34550) 2-18-02 и раздела официальном сайте техникума «Форум: Вопрос-ответ» для ответов на обращения, связанные с приёмом в техникум.

2.8. Приёмная комиссия техникума осуществляет передачу, обработку и

предоставление полученных в связи с приёмом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.9. Подача заявления о приеме в техникум и других необходимых документов регистрируется в журналах регистрации поступающих.

2.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы. Абитуриенту выдается расписка о приеме документов.

3. Порядок зачисления

3.1. Прием документов начинается 17 июня 2024 г

Приём заявлений в техникум на очную форму обучения осуществляется до 15 августа 2024 г., а при наличии свободных мест в техникум приём документов продлевается до 25 ноября 2024г.

Приём заявлений осуществляется в соответствии с режимом работы техникума:

- г. Ишим – с 8:00 до 17:00 пн.-чт., с 8:00 до 16:00 пт.

- отделения с. Абатское, с. Викулово, с. Казанское, с. Большое Сорокино – с 8:00 до 16:00 пн.-чт., с 8:00 до 15:00 пт.

сб.-вс. выходные.

Приём документов на заочную форму обучения начинается 17 июня и заканчивается 1 октября 2024г.

3.2. Поступающий представляет в техникум оригинал документа об образовании и (или) квалификации не позднее 19 августа – по очной форме обучения и не позднее 4 октября – по заочной форме обучения.

3.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором техникума 23 августа 2024г – по очной форме обучения и 7 октября – по заочной форме обучения издается приказ о зачислении граждан, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

3.4. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Тюменской области, зачисление осуществляется на конкурсной основе.

Критерием конкурса является более высокий средний балл аттестата. Средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации рассчитывается по следующему правилу: все оценки документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации складываются последовательно и делятся на количество оценок документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

3.5. В случае равного количества баллов ранжирование происходит в соответствии со следующими критериями:

3.5.1 Более высокий балл аттестата по профильному предмету:

математика, физика-

15.02.18 Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства (по отраслям)

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

- 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем
- 13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи
- 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
- 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
- 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)
- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
- 15.01.37 Слесарь-наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики
- 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства
- 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве
- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование
- 09.02.07 Информационные системы и программирование
- химия, биология -**
- 35.02.05 Агрономия
- 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения
- 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья
- 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело
- 43.01.09 Повар, кондитер
- математика –**
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
- 43.02.17 Технологии индустрии красоты

3.5.2 Наличие договора о целевом обучении.

3.5.3. При приёме на обучение по образовательным программам в Техникуме учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодёжи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития"

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

- наличие у поступающего статуса победителя и призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области. (Часть 4¹ статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

3.5.4. Преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях предоставляется лицам, указанным в статье 7 части 71 настоящего федерального закона:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

- граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

- дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

- дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

- дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

- военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и

непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

- граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

- граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

- военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона

3.6. В случае равного количества баллов приёмная комиссия учитывает критерии, указанные в пункте 3.5

ФИО	Средний балл аттестата	Наличие договора о целевом обучении	Наличие индивидуального достижения	Лица, указанные в статье 7 части 71 настоящего федерального закона

3.7. Вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в ч. 1 ст. 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании» право на зачисление в техникум в первоочередном порядке предоставляется лицам, указанным в п. 5.1 ст. 71 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании»:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная

с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4;

б) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах

3.8. Зачисление по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации для выпускников школ, обучавшихся по образовательным адаптированным программам, не имеющими основного общего и среднего общего образования осуществляется по мере наполнения без выстраивания рейтинга абитуриентов.

4. Отчетность и документация приёмной комиссии

4.1. Для проведения приёма готовится документация:

- бланки заявлений о приеме в техникум;
- журналы регистрации абитуриентов;
- папки для формирования личных дел абитуриентов;
- бланки расписок о приеме документов;

4.2. Формы документов устанавливаются техникумом с учетом обеспечения приёма абитуриентов и техническими возможностями техникума.

4.3. Все документы должны содержать необходимые штампы, печати, подписи ответственных за прием.

4.4. Форма заявления о приёме в техникум содержит полный перечень реквизитов, характеризующих условия поступления.

4.5. Регистрационный журнал является основным документом, отражающим сведения об абитуриентах с момента подачи документов до зачисления в техникум или возврата документов.

4.6. Регистрационные журналы хранятся как бланки строгой отчетности в течение 1 года.

4.7. В личном деле абитуриента хранятся все документы.

4.8. Личные дела не прошедших отбор хранятся в техникуме в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.9. Работа приёмной комиссии завершается отчетом об итогах приёма на заседании Педагогического Совета техникума.

4.10. В качестве отчетных документов при проверке работы приёмной комиссии являются:

- правила приёма в техникум;
- приказы по утверждению состава приёмной комиссии;
- протоколы приёмной комиссии;
- журналы регистрации поступающих;
- личные дела абитуриентов.