

**Департамент образования и науки Тюменской области
ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 01 Экономика отрасли и предприятия, включая ОПД

Профессия 18511 Слесарь по ремонту автомобилей

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика отрасли и предприятия, включая ОПД, составлена в соответствии с ФГОС СПО по профессии 18511 Слесарь по ремонту автомобилей утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. N 627н.

Разработчик:

Менщикова Наталья Викторовна – преподаватель первой категории ГАПОУ Тюменской области «Ишимский многопрофильный техникум»

Рассмотрено на заседании ЦК
Протокол № 11 от «22» июня 2023г.
Председатель ЦК БВ /Белевская Н.В./

Утверждаю:
Зам. директора по УПР
ГАПОУ ТО
«Ишимский многопрофильный техникум»
ОС /Н.В. Осипенко/
«22» июня 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ И ПРЕДПРИЯТИЯ, ВКЛЮЧАЯ ОПД

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика отрасли и предприятия, включая ОПД является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС) по профессии 18511 Слесарь по ремонту автомобилей.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- ознакомление обучающихся с основами экономики отрасли и предприятия;
- ориентация на развитие экономической эрудиции;
- формирование знаний о производстве, ресурсах, факторах производства.

В программу включено профессионально направленное содержание, необходимое для усвоения профессиональной образовательной программы, формирования у обучающихся профессиональных компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- приобретут умения оценивать собственные экономические действия в качестве потребителя, члена семьи и гражданина;

знать:

- о функции денег;
- банковской системе;
- причинах различий в уровне оплаты труда;
- основных видах налогов;
- организационно-правовых формах предпринимательства;
- о составлении семейного бюджета.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ И ПРЕДПРИЯТИЯ, ВКЛЮЧАЯ ОПД

2.1. Объём учебной дисциплины ОП.01 Экономика отрасли и предприятия, включая ОПД и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	36
Учебная нагрузка	36
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 Экономика отрасли и предприятия, включая ОПД

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	УУД
1	2		3	4
Введение	Государство, как основа российской экономики	1,2	2	ОК 1
Тема 1. Типы экономических систем	Содержание учебного материала	Уровень освоения	9	
	Промышленность в России: незавершённая цепь реформ	1,2	2	ОК 01, ОК 8
	Типы товаров и особенности формирования спроса	1,2	2	ОК 2, ОК 3
	Эластичность спроса, ее виды и причины существования, влияющие на спрос и предложение	1,2	2	ОК 3, ОК 5
	Практическое занятие 1. Выручка от продаж	2,3	2	ОК 1
	Практическое занятие 2. Эффект дохода	2,3	2	ОК 6
Тема 2. Рынок труда. Мир денег	Содержание учебного материала	Уровень освоения	12	
	Индивидуальное, рыночное и совокупное предложение	1,2	4	ОК 2
	Практическое занятие 3. Рыночное предложение	2,3	2	ОК 2, ОК 5
	Практическое занятие 4. Совокупное предложение Эластичность предложения и факторы формирования	1,2	2	ОК 3, ОК 7
	Практическое занятие 5. Виды денег	1,2	2	ОК 3, ОК 7
	Практическое занятие 6. Кривая спроса, эластичность предложения	2,3	2	ОК1, ОК 2
Тема 3. Экономика отрасли	Содержание учебного материала	Уровень освоения	14	
	Поведение фирмы в условиях монополии	1,2	2	ОК 1
	Методы антимонополистического регулирования	1,2	2	ОК 4
	Практическое занятие 7. Ценовая дискриминация, демпинг Устройство рынка капитала	2,3	2	ОК 3, ОК 8
	Практическое занятие 8. Кредит (заемный) капитал	2,3	2	ОК 1, ОК 09
	Практическое занятие 9. Собственный капитал	2,3	2	ОК 5
	Дифференцированный зачет	2,3	2	ОК1, ОК 2
	ВСЕГО		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ И ПРЕДПРИЯТИЯ, ВКЛЮЧАЯ ОПД

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предусматривает наличие учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- огнетушитель;
- методические пособия по предмету;
- комплект учебников;
- раздаточный материал для проведения контрольной работы.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер. IBM Pentium (D) (учительский);
- учебный материал в электронном виде

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Липсиц И.В. Экономика. Базовый курс: Учебник для 10, 11 классов общеобразоват. учреждений. - 8-е изд. - М.: ВИТА-ПРЕСС, 2019

Дополнительные источники.

2. Соколова С.В. Основы экономики. Учебник для НПО. - М.: Просвещение, 2015
3. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организаций (предприятий): учеб. / под ред. И.В. Сергеева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М., 2019

Электронные-ресурсы:

3. Образовательный портал: www.edu.sety.ru
4. www.zakonrf.info/tk/
5. www.twirpx.com Экономика строительства
6. www.wikipedia.org/wiki/ Строительство

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения	Формы и методы оценки
Знает: -суть основной проблемы экономики, -взаимодействие спроса и предложения; -структуру и организацию деятельности предприятия, -формирование и распределение денежных доходов предприятия; -место потребителя в экономике; -понятие личного бюджета	фронтальный и индивидуальный устный (письменный) опрос; сообщения по темам; тестирование.
Умеет: -приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, внешних факторов, российских предприятий разных организационных форм; -описывать: действие рынка, основные формы заработной платы и стимулирования труда; планировать предпринимательскую деятельность; -проводить анализ спроса и предложения продукции; -рассчитывать себестоимость продукции, выручку от реализации продукции, прибыль; -рассчитывать личный и семейный бюджет	домашняя работа, фронтальный и индивидуальный устный (письменный) опрос, сообщения по темам

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся уровень форсированности и развития общих компетенций в соответствии с ФГОС

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Понимает сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Распознаёт сложные проблемы в знакомых ситуациях. Выделяет сложные составные части проблемы и описывает её причины и ресурсы, необходимые для её решения в целом. Определяет потребность в информации и предпринимает усилия для её поиска. Выделяет главные и альтернативные источники нужных ресурсов. Разрабатывает детальный план действий и придерживается его. Качество результата, в целом, соответствует требованиям. Оценивает результат своей работы, выделяет в нём сильные и слабые стороны.	Эссе, устный опрос, Практическое занятие 1,5,7
ОК 02 Организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивают их эффективность и качество.	Структурирует отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска. Использует актуальную нормативно-правовую документацию по профессии (специальности). Применяет современную научную профессиональную терминологию.	Устный опрос, практическое занятие 3,5
ОК 03. Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность.	Определяет траектории профессионального развития и самообразования.	Устный опрос, Практическое занятие 4,6

ОК 04. Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Планирует информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проводит анализ полученной информации, выделяет в ней главные аспекты	Тестирование
ОК 05. Использует информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Грамотно устно и письменно излагает свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке. Интерпретирует полученную информацию в контексте профессиональной деятельности	Устный опрос, Практическое занятие 8
ОК 06. Работает в команде, эффективно общается с коллегами, руководством, клиентами.	Проявляет толерантность в рабочем коллективе Понимает значимость своей профессии (специальности). Демонстрирует поведения на основе общечеловеческих ценностей.	Практическое занятие 2
ОК 07. Берет на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.	Выражает желание брать ответственность на себя в процессе выполнения заданий, проявляет поддержку к другим членам команды.	Практическое занятие 4
ОК 08. Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение уровня профессиональных умений.	Проявляет интерес в процессе обучения, интересуется дополнительными сведениями по заинтересованным вопросам.	Беседа, практические занятия
ОК 09. Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Успешно осваивает новые технологии, учитывая прошлый полученный опыт.	Практическое занятие 7