

Департамент образования и науки Тюменской области

ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
Специальность 13.02.09 Монтаж и эксплуатация
линий электропередачи**

2020г.

Рабочая программа учебной практики по ПМ.04 Управление персоналом производственного подразделения составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 года № 66

Разработчики:

Астаева Светлана Сергеевна – преподаватель высшей квалификационной категории
ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»;
Богданова Наталья Анатольевна – преподаватель высшей квалификационной категории
ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»

Рассмотрено на заседании ЦК
Протокол № 1 от «28» августа 2020г.
Председатель ЦК Васильев

Утверждаю:
Зам. директора по УПР
ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный
техникум» Осипенко /Н.В. Осипенко/
« 31 » августа 2020г.

Согласовано:
Директор ООО
«Ишимский ЭнергоСтандарт»
Жуков /В.И. Жуков
« 31 » августа 2020 г.



Содержание:

	Стр.
Паспорт программы учебной практики.....	4
Результаты освоения программы учебной практики.....	6
Тематический план и содержание учебной практики.....	6
Условия реализации программы учебной практики.....	8
Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	8
Рекомендуемая литература.....	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПССЗ **13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи** в части освоения основного вида деятельности (ВД 4): **Управление персоналом производственного подразделения** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.4.	Выполнять технико-экономические расчеты затрат на производимые работы
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области электроэнергетики при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи учебной практики:

формирование у обучающихся практических профессиональных умений по разработке сметной документации в рамках ПМ 04 Управление персоналом производственного подразделения

ОПОП ППССЗ 13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи по основному виду деятельности **Управление персоналом производственного подразделения** для освоения специальности, обучению трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения студентами общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Учебная практика проводится в компьютерном классе техникума. По итогам учебной практики проводится сдача дифференцированного зачета за счет часов, отведенных на учебную практику.

После овладения практическими навыками по выполнению отдельных операций обучающиеся выполняют работу комплексного характера.

В результате усвоения учебной практики, обучающиеся должны иметь практический опыт:

- работы в ПК «Гранд-Смета»;

уметь:

- находить расценки в нормативной базе и применять коэффициенты из технической части сборников;
- выполнять перевод сметной стоимости в текущий уровень цен с использованием индексов по видам работ и позициям сметы;
- демонстрировать навыки составления и экспертизы сметной документации.

Итоговая оценка за учебную практику выставляется при условии полного усвоения общих и профессиональных компетенций.

1.3. Требования к результатам освоения учебной практики.

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающихся должен уметь:

ВД	Требования к умениям
Ознакомление с проектной документацией, нормативной и справочной литературой, типовыми проектами	Чтение проектной документации по монтажу и реконструкции воздушных линий электропередачи
	Чтение сметной документации по монтажу и реконструкции воздушных линий электропередачи
	Использование в своей работе нормативной и справочной литературы, типовых проектов.
Оформление производственно-технической документации.	Выполнение расчетов материалов по монтажу, техническому обслуживанию, ремонту и реконструкции линий электропередачи
Ознакомление с основными технико – экономическими показателями работы предприятия.	Составление смет по монтажу, техническому обслуживанию, ремонту и реконструкции линий электропередачи

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

В рамках освоения ПМ. 04 Управление персоналом производственного подразделения – 36 часов

Наименования МДК профессионального модуля	Практика
	учебная, часов
1	2
МДК.04.01. Управление персоналом производственного подразделения	36
Всего:	36

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках ПМ 04 Управление персоналом производственного подразделения ОПОП ППССЗ 13.02.09 **Монтаж и эксплуатация линий электропередачи** по основному виду профессиональной деятельности **Управление персоналом производственного подразделения**

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 4.4. Выполнять технико-экономические расчеты затрат на производимые работы	Выполнять расчеты потребности в материалах по монтажу, ремонту и реконструкции линий электропередачи
	Составлять сметы по монтажу, ремонту и реконструкции линий электропередачи в ПК «Гранд-Смета 2019»
	Использовать нормативную и справочную литературу: МДС, ГЭСН

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименования тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 4.4	ПМ 04 Управление персоналом производственного подразделения	36	1. Работа с нормативной и федеральной базой 2. Работа со списками сборников, расценок, технической частью к сборнику расценок 3. Составление ведомостей объемов работ 4. Составление локальных смет с использованием программного комплекса «Гранд-СМЕТА» 5. Применение индексов к итогам сметы, расчет накладных расходов и сметной прибыли	Тема 1.1 Подготовка к работе	2
				Тема 1.2 Работа с нормативной базой	4
				Тема 1.3 Составление локальной сметы на электротехнические установки и устройства	6
				Тема 1.4 Составление локальной сметы на оборудование связи	6
				Тема 1.5 Составление локальной сметы на электромонтажные работы	6
				Тема 1.6 Составление локальной сметы на монтаж линии электропередачи	6
				Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	6
	Всего часов	36			36

3.2. Содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ 04 Управление персоналом производственного подразделения		36	3
Виды работ: Составление локальных смет с использованием программного комплекса «Гранд-СМЕТА»		36	3
Тема 1.1 Подготовка к работе	Содержание: 1. Организовать рабочее место.	2	2
Тема 1.2 Работа с нормативной базой	Содержание: 1. Выбрать региональную базу. Перейти в режим работы с базой. 2. Работа со списками сборников, расценок, технической частью к сборнику расценок 3. Просмотреть дополнительную информацию о расценке 4. Найти расценки в нормативной базе и сборнике	4	3 3 3 3
Тема 1.3 Составление локальной сметы на электротехнические установки и устройства	1. Составить ведомость объемов работ 2. Составить локальную смету с применением сборников ГЭСНм-8 (ФЕРм-8), ГЭСНп-1 (ФЕРп-1) 3. Применить индексы к итогам сметы, рассчитать накладные расходы и сметную прибыль.	6	3 3 3
Тема 1.4 Составление локальной сметы на оборудование связи	1. Составить ведомость объемов работ 2. Составить локальную смету с применением сборников ГЭСНм-10 (ФЕРм-10) 3. Применить индексы к итогам сметы, рассчитать накладные расходы и сметную прибыль.	6	3 3 3
Тема 1.5 Составление локальной сметы на электромонтажные работы	1. Составить ведомость объемов работ 2. Составить локальную смету с применением сборников ГЭСНр-67 (ФЕРр-67) 3. Применить индексы к итогам сметы, рассчитать накладные расходы и сметную прибыль.	6	3 3 3
Тема 1.6 Составление локальной сметы на монтаж линии электропередачи	1. Составить ведомость объемов работ 2. Составить локальную смету с применением сборников ГЭСН-33 (ФЕР-33) 3. Применить индексы к итогам	6	3 3 3

	сметы, рассчитать накладные расходы и сметную прибыль.		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие учебного мобильного класса с набором лицензионного программного обеспечения.

Оснащение:

Учебный корпус № 1 ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»

(наименование подразделения, где проводится учебная практика)

1.Оборудование:

- компьютерные столы для обучающихся;
- контрольно-измерительные материалы;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект наглядных пособий.

2. Инструменты и приспособления:

Коллекция цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- электронные образцы оформления документов;
- электронные видеоматериалы.

3. Средства обучения:

Программный комплекс «Гранд-СМЕТА»

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла

рассредоточено

(указать характер проведения учебной практики: рассредоточенно, концентрированно)

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Преподаватели спецдисциплин или мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета/дифференцированный зачета.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.4. Выполнять технико-экономические расчеты затрат на производимые работы	<p>1. В соответствии с нормативно – технической документацией и методическими рекомендациями определять расход ресурсов на производимые работы</p> <p>2. В соответствии с нормативно – технической документацией и методическими рекомендациями определять затраты труда рабочих на производимые работы</p> <p>3. В соответствии с нормативно – технической документацией и методическими рекомендациями определять технико – экономические показатели на производимые работы</p>	<p>Анализ качества выполнения практического задания</p> <p>практическая работа решение задач тестирование курсовая работа</p> <p>Анализ качества выполнения практического задания</p> <p>практическая работа решение задач тестирование курсовая работа</p> <p>Анализ качества выполнения практического задания</p> <p>практическая работа решение задач тестирование курсовая работа зачет производственная практика</p>
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<p>1. Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</p> <p>2. Адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;</p>	Оценка лабораторно-практической работы, при выполнении работ на производственной практике.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<p>1. Оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач;</p> <p>2. Адекватность анализа полученной информации,</p>	Оценка лабораторно-практической работы, при выполнении работ на производственной практике, аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы

	<p>точность выделения в ней главных аспектов;</p> <p>- точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска;</p> <p>3. Адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности;</p>	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>1. Демонстрация ответственности за принятые решения;</p> <p>2. Обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;</p> <p>3. Планирование обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня</p>	Наблюдение, оценка деятельности на практических занятиях и лабораторных работах, производственной практике
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>1. Установление адекватных профессиональных взаимоотношений с участниками образовательного процесса</p> <p>2. Установление позитивного стиля общения, владение диалоговыми формами общения</p> <p>3. Аргументирование и обоснование своей точки зрения</p>	Оценка лабораторно-практической работы, при выполнении работ на производственной практике.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p>1. Демонстрация грамотности устной и письменной речи,</p> <p>2. Ясное формулирование и изложение мыслей;</p> <p>3. Грамотное устное и письменное изложение своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>4. Демонстрация толерантного поведения в рабочем коллективе.</p>	Оценка лабораторно-практической работы, при выполнении работ на производственной практике, аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	1. Соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик; 2. Понимание значимости своей профессии; 3. Участие в выборах всех ветвей власти.	Оценка лабораторно-практической работы, при выполнении работ на производственной практике, аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	1. Эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; 2. Демонстрация знаний и использовании ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности; 3. Точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; 4. Эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте.	Оценка лабораторно-практической работы, при выполнении работ на производственной практике, тестирования по охране труда
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	1. Эффективность использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности; 2. Эффективность сдачи норм ГТО в период обучения.	Оценка результатов прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации, оценка сдачи нормативов ГТО.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	1. Эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и	Оценка лабораторно-практической работы, аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, при выполнении работ на производственной практике

	<p>получаемому практическому опыту;</p> <p>2. Адекватность, применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>1. Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке;</p> <p>2. Адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на профессиональные темы;</p> <p>3. Правильно писать простые связные сообщения на профессиональные темы на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Оценка лабораторно-практической работы, Олимпиад и конкурсов профмастерства, анализ деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>1. Сформированность системных знаний об основах организации предпринимательской деятельности;</p> <p>2. Эффективность разработки бизнес-планов для развития собственной предпринимательской деятельности;</p> <p>3. Эффективность проведения маркетинговых исследований.</p>	<p>Оценка практических работ, наблюдение, оценка портфолио (участие в научно-технических конференциях, научно-техническом творчестве, наличие дипломов, грамот)</p>

6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Государственные сметные нормативы. Федеральные единичные расценки на строительные и специальные строительные работы. ФЕР 81-02-33-2001 Часть 33. Линии электропередачи (в ред. 2014 г.) [Текст]. – Введ. 2008 – 17 – 11. – М.: Изд-во ФЦЦС, 2016. – 250 с.
2. Государственные сметные нормативы. Федеральные единичные расценки на строительные и специальные строительные работы. ФЕР 81-02-01-2001 Часть 1. Земляные работы (в ред. 2014 г.) [Текст]. – Введ. 2008 – 17 – 11. – М.: Изд-во ФЦЦС, 2016. – 250 с.
3. Методика определения стоимости строительства на территории Российской Федерации МДС 81 – 35.2004. [Текст]. – Введ. 2004 – 9 – 03. – М.: Изд-во ФЦЦС, 2016. – 150 с.
4. ФССЦ-2001. Государственные сметные нормативы. Федеральный сборник сметных цен на материалы, изделия и конструкции, применяемые в строительстве [Текст]. – Введ. 2010 – 28 – 07. – М.: Изд-во ФЦЦС, 2016. – 210 с.
5. Строительные нормы и правила РФ СНиП 12-01-2004. Организация строительства [Текст]. – Введ. 2010 – 01 – 01. – М.: Изд-во Госстроя РФ, 2016. – 90 с.
6. Макаров, Е.Ф. Справочник по электрическим сетям 0,4 – 35 кВ и 110 – 1150 кВ [Текст] / И.Т. Горюнов, А.А. Любимов. – М.: Папирус Про, 2016. – 640 с.
7. Дикман, Л.Г. Организация строительного производства [Текст]: учебник. /Л.Г. Дикман. – М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2016 г. – 608 с.
8. Дикман, Л.Г. Организация, планирование и управление строительным производством [Текст]: учебник. /Л.Г. Дикман. – М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2015 г. – 721 с.
9. Белоликов, В.Т. Бондарь, А.М. Птухина, И.С. Организация и экономика строительного производства [Текст]: учебник. /В.Т. Белоликова. - СПбГПУ, Санкт-Петербург, 2015 г. – 86 с.
10. Васильев, В.М. Панибратов, Ю.П. Управление в строительстве [Текст]: учебник. / В.М. Васильев. – М.: АСВ, 2015 г. – 459 с.
11. Поршнев, Н.Г. Управление в строительстве [Текст]: учебник. / Н.Г. Поршнев. – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2016 г. - 583 с.
12. Производственный менеджмент в строительстве : учебник / А. М. Платонов [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина, Высшая школа экономики и менеджмента, Кафедра экономики и управления строительством и рынком недвижимости. – Екатеринбург : УрФУ, 2016. – 700 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронная библиотека сметчика: портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://profsmeta3dn.ru>. Дата обращения: 01.09.2017.
2. Система «Гарант»: портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.garant.ru>. Дата обращения: 01.09.2017.
3. Система «Консультант плюс»: портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. Дата обращения: 01.09.2017.
4. Электронная библиотека: портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.alleng.ru/index.htm>. Дата обращения: 01.09.2017.
5. Comlektdoc.Нормативные документы: портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.complexdoc.ru>. Дата обращения: 01.09.2017.
6. Минстрой России [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.minstroyrf.ru>. Дата обращения: 01.09.2017.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Соколов, Г.К. Технология и организация строительства [Текст]: учебник. / Г.К. Соколов. – М.: Академия, 2016 г. – 528 с.
2. Серов, В.М. Организация и управление в строительстве [Текст]: учебник. / В.М. Серов. – М.: Академия, 2016 г. – 432 с.

3. Диков, Н.Д. Организация строительства [Текст]: учебник. / Н.Д. Диков. – М.: Академия, 2016 г. – 560 с.
4. Лечфорд, А.Н. Исполнительная документация в строительстве [Текст]: справочное пособие / В.М. Гареев. – СПб. : Центр качества строительства, 2016. – 310 с.
5. Васильев, В.М., Панибратов, Ю.П. Организация и управление в строительстве. Основные понятия и термины [Текст]: учебник / В.М. Васильев. – М. : СПбГАСУ Ассоциации строительных вузов, 2017 г. – 312 с.
6. Горфинкель, Я.М. Организация производства работ по сооружению линий электропередачи [Текст]: учебник / Я. М. Горфинкель. – М.: Энергия, 1980 г. – 144 с.
7. Методические указания по оценке технического состояния воздушных линий электропередачи напряжением 35 – 750 кВ, находящихся в длительной эксплуатации [Текст]. – Введ. 2001 – 9 – 03. – М., СПб: Изд-во АО «Институт Севзапэнергопроект», 2001. – 45 с