

**Департамент образования и науки Тюменской области
ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02. ИНФОРМАТИКА

**Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация
зданий и сооружений**

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2014г. №965, на основании примерной программы учебной дисциплины ОУД.09. Информатика для профессиональных образовательных организаций, утверждённой Протоколом №3 от 21 июля 2015г. с учетом рекомендаций по организации получения общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой специальности СПО. Протокол №3 от 25 мая 2017г.

Разработчик: Боброва Ирина Сергеевна - преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум».

Рассмотрено на заседании ЦК
Экономики, программирования и
предпринимательства
Протокол № 1 от «30» 08 2021 г
Председатель ЦК Е.Б. Гусева

Утверждаю:
Зам. директора по УПР
ГАПОУ ТО
«Ишимский многопрофильный
техникум»
Н.В. Осипенко
«31» 08 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН. 02. Информатика

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям среднего профессионального образования 08.02.01.Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ЕН.02. Информатика относится к общеобразовательным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;
- овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом информационные и коммуникационные технологии (ИКТ), в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Задачи дисциплины:

- систематизировать подходы к изучению предмета;
- сформировать у учащихся единую систему понятий, связанных с созданием, получением, обработкой, интерпретацией и хранением информации;
- научить пользоваться наиболее распространенными прикладными пакетами;
- показать основные приемы эффективного использования информационных технологий;
- сформировать логические связи с другими предметами, входящими в курс среднего образования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- работать с разными видами информации с помощью компьютера и других информационных и коммуникационных технологий;
- организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты;
- использовать программы графических редакторов ЭВМ;
- в профессиональной деятельности работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на ЭВМ.

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:*

- методику работы с графическим редактором ЭВМ при решении профессиональных задач;
- основы применения системных программных продуктов для решения профессиональных задач на ЭВМ.

Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО и результаты образования (через: знать, уметь, владеть)

Техник должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий.

ПК 1.2. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий.

ПК 1.3. Проектировать строительные конструкции с использованием информационных технологий.

ПК 1.4. Разрабатывать проект производства работ на несложные строительные объекты.

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.

ПК 3.3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкций зданий.

Освоение содержания предмета ЕН.02 Информатика обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностных:

ЛР4 - Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР10 - Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
Теоретические занятия	26
Практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
Итоговая аттестация в форме:	дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН. 02. «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.		Объем часов	Уровень освоения	Компетенции
1	2		3	4	
Раздел 1. Информационная картина мира			6		
Тема 1.1 От индустриального общества к информационному.	Содержание учебного материала.		2	2	ОК2, ОК4, ПК 2.3.ЛР4
	1	Понятие информации и информационных процессов. Роль и характеристика информационных революций. Краткая характеристика поколений ЭВМ и связь с информационной революцией.			
	2	Характеристика индустриального общества. Характеристика информационного общества. Информатизация как процесс преобразования индустриального общества.			
Тема 1.2.Информация. Информационные процессы.	Содержание учебного материала.		2	2	ОК2, ОК4, ПК 4.4.
	1	Мера измерения информации. Свойства информации. Понятие выборки данных.			
	2	Понятие информационных процессов. Примеры информационных процессов.			
Тема 1.3 Представление информации в компьютере. Системы счисления.	Содержание учебного материала.		2	2	ОК2, ОК3, ОК4 ПК 1.1, ПК 3.3. ЛР10
	1	Назначение числовой информации. Формы представления чисел в компьютере. Система счисления.			
	2	Правила перевода чисел. Стандарты ASCII-код Unicode.			
Раздел 2.Основы социальной информатики.			6		
Тема 2.1.Этические и правовые нормы информационной деятельности людей.	Содержание учебного материала.		2	1	ОК 5- ОК7 ПК 3.3.
	1.	Почему необходимо правовое регулирование в информационной деятельности людей. В чем состоит право собственности на информационный продукт.			
	2.	Роль государства в правовом регулировании. Почему при работе с информацией необходимо соблюдать этические нормы. Понятие этики. Формы внедрения этических норм.			
Тема 2.2. Информационная безопасность.	Содержание учебного материала.		2	2	ОК 2, ОК8, ОК9 ПК 4.4.
	1.	Информационная среда и ее безопасность. Источники информационных угроз и их виды.			
	2.	Информационная безопасность для различных пользователей компьютерных систем.			
	3.	Методы защиты информации от информационных угроз.			
	Практическая работа 1: Методы защиты информации от информационных угроз.		2	2,3	
Раздел 3. Информационная технология автоматизированной обработки текста.			13		
Тема 3.1.Автоматизация редактирования и форматирования. Сферы и формы использования текстовых документов.	Содержание учебного материала.		2	2	ОК2, ОК5
	1.	Понятие форматирования. Формат шрифта. Форматирование абзацев. Стилевое форматирование. Технология работы со стилями. Оформление заголовков и подзаголовков. Создание колонтитулов.			
	Практическая работа 2: Форматирование и редактирование объектов текста.		2	2,3	ОК5, ОК9 ПК1.3, ПК2.3
	Самостоятельная работа: Аппаратное обеспечение процесса обработки текста. Интерфейс среды текстового процессора Word и назначение его объектов.		1		

Тема 3.2. Понятие объекта применительно к таблице и ее элементам. Свойства составляющих таблицу объектов.	Содержание учебного материала.		2	2	ОК 2, ОК4 ОК5, ЛР10
	1.	Понятие объекта применительно к таблице и ее элементам. Свойства составляющих таблицу объектов. Основные инструменты технологии работы с объектами таблицы.			
	Практическая работа 3: Создание и редактирование таблиц.		2	2,3	
Тема 3.3. Виды компьютерной графики: векторная и растровая.	Содержание учебного материала.		2	2	ОК1, ОК9
	1.	Технология работы с иллюстрациями. Изменение размеров иллюстраций. Основные правила ввода графических изображений. Понятие редактирования.			
	Практическая работа 4: Создание и редактирование графических изображений.		2	2,3	ОК1, ОК9 ПК 1.2
Раздел 4. Информационная технология обработки данных в среде табличного процессора Excel.			14		
Тема 4.1.Обработка массива данных и построение диаграмм. Накопление статистики. Анализ результатов.	Содержание учебного материала.		2	1	ОК3, ОК5 ПК 1.4, ЛР4
	1.	Обработка массива данных и построение диаграмм. Технология разработки текстовой оболочки. Технология обработки результатов тестирования.			
	2	Технология разработки пользовательского интерфейса. Технология организации накопления и обработки данных. Построение графиков и диаграмм.			
	Практическая работа 5: Статистическая обработка массива данных. Построение диаграмм.		2	2,3	
Тема 4.2. Технология организации накопления и обработки данных. Создание макросов. Создание управляющих кнопок. Построение графиков и диаграмм.	Содержание учебного материала.		2	2	ОК2, ОК4, ОК8 ПК1.3
	1.	Накопление статистики. Анализ результатов. Освоение технологии накопления данных.			
	2.	Создание макросов. Создание управляющих кнопок. Построение графиков и диаграмм.	2	2,3	ОК2, ОК8 ПК1,3
	Практическая работа 6: Разработки пользовательского интерфейса. Построение диаграмм.				
Самостоятельная работа: Освоение технологии накопления данных. Технология разработки текстовой оболочки.		1	3	ОК2, ОК8 ПК1,3	
Тема 4.3.Технология накопления и обработки данных.	Содержание учебного материала.		2	1	ОК 2, ОК4, ЛР4
	1	Назначение и правила формирования логических и простейших статистические функций; представление результатов статистической обработки в виде разнотипных диаграмм.			
	Практическая работа 7: Правила формирования логических формул. Методы построения таблиц.		2	2,3	ОК4, ОК5 ПК1.1, ПК1.3
	Самостоятельная работа: Технология обработки результатов тестирования.		1	3	ОК8, ПК4.4
Раздел 5. Информационная технология хранения данных.			10		
Тема 5.1.Представление о базах данных. Система управления базами данных Access. Создание базы данных в СУБД Access.	Содержание учебного материала.		2	1,2	ОК1, ОК9 ПК3.1
	1.	Основные понятия: поле, запись, структурирование данных, база данных. Пример организации алфавитного и предметного каталога. Понятие СУБД			
	2.	Реляционная модель данных. Понятие ключа. Иерархическая модель данных. Понятие узла. Сетевая модель данных. Сравнительный анализ моделей баз данных.			
	Практическая работа 8: Технология создания и редактирования таблиц.		2	2,3	ОК3, ОК5

	Самостоятельная работа: Характеристика видов моделей данных: текстового, числового, дата/время, денежного, счетчика, логического, поля объекта OLE. Понятие модели данных.	1	3	ПК 3.1, ПК1.3
Тема 5.2. Технология работы с запросами. Технология создания и редактирования отчета.	Содержание учебного материала.	2	1	ОК2, ОК4 ПК3.3, ЛР10
	1. Интерфейс среды СУБД Access. Этапы работы в СУБД. Основные группы инструментов СУБД. Понятие фильтра. Виды фильтров. Понятие запроса. Понятие отчета.			
	2. Инструменты работы - Мастер и Конструктор. Работа с базой данных по стадиям: поиск необходимых сведений; сортировка данных; отбор данных; вывод на печать; изменение и дополнение данных.	2	2,3	ОК2, ОК4 ПК3.3
	Практическая работа 9: Разработка фильтра и фильтрация «по маске». Технология работы с запросами. Создание запроса разных видов.	1	3	ОК4, ОК8 ПК3.1
	Самостоятельная работа: Установление связей между таблицами. Использование Мастера подстановок. Ввод данных в связанные таблицы.			
Раздел 6. Информационная технология представления информации в виде презентаций.		7		
Тема 6.1. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint 2013.	Содержание учебного материала.	2	2,3	ОК1, ОК2, ОК5 ПК 1.3, ПК 1.4
	Практическая работа 10: Возможности и область использования приложения PowerPoint. Типовые объекты презентации. Группы инструментов среды PowerPoint.			
	Практическая работа 11: Информационная технология создания презентаций с помощью Мастера авто содержания на тему «Техника безопасности в компьютерном классе».	2	2,3	
Тема 6.2. Глобальная сеть Интернет.	Практическая работа 12: Возможности глобальной сети Интернет. Этика сетевого общения.	2	2,3	ОК3, ОК5 ПК1.2
	Самостоятельная работа: Создание Web-сайта и Web-страницы.	1	3	
Всего:		56		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета- лаборатории Информатика.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест -30;
- стулья -30;
- доска классная;
- компьютеры - 11;
- мультимедийный проектор;
- сканер;
- принтер;
- интернет;
- раздаточный материал (папки с практическими работами, карточки);
- аудиовизуальные средства (презентации, фильмы);
- готовые файлы с заданиями;
- рабочее место преподавателя.

Раздаточный обучающий материал

- рекомендации по изучению дисциплины ЕН 02. Информатика.

Учебные наглядные пособия: стенды, таблицы, учебно–методический комплекс по дисциплине.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. А.Г. Гейн Информатика: учеб. для 10-11 кл. общеобразовательных учреждений/ Гейн А.Г., Сенокосов А.И., Юнерман Н.А.-6-е изд.-М.: Просвещение, 2018.-225с.
2. Информатика и ИКТ; Учебник. 10 класс. Базовый уровень. Под ред. Н. В. Макаровой. – СПб.: Питер, 2018.
3. Информатика и ИКТ; Учебник. 11 класс. Базовый уровень. Под ред. Н. В. Макаровой. – СПб.: Питер, 2019.
4. Информатика и ИКТ; Практикум по программированию. 10 - 11 класс. Базовый уровень. Под ред. Н. В. Макаровой. – СПб.: Питер, 2018.
5. Информатика и ИКТ; Методическое пособие для учителей. Информационная картина мира. Часть 1. Под ред. Н. В. Макаровой. – СПб.: Питер, 2017.
6. Н.Д. Угринович Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 11 классов/ Угринович Н.Д. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.-188с.
7. Н.Д. Угринович Информатика и информационные технологии: учебник для 10-11 классов/ Угринович Н.Д. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017.-212с.
8. Н.Д. Угринович Практикум по информатике и информационным технологиям: учебник для 10-11 классов/ Угринович Н.Д., Босова Л.Л., Михайлова Н.И. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017.-394с.
9. Сайт «Информатика в школе»: <http://inf777.narod.ru>
10. Сайт «Шпаргалка учителю информатики»: <http://portal.krsnet.ru>
11. Сайт «Клякса.ru»: <http://klyaksa.net>
12. Цифровые образовательные ресурсы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных работ, тестирования, а также выполнение обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (Освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоены знания, составляющие основу научных представлений об информации, информационных процессах, системах, технологиях и моделях.	- тестирование; - выполнение презентации.
Работа с различными видами информации с помощью компьютера и других информационных и коммуникационных технологий.	- письменный опрос; - самостоятельная работа с книгой и другими материалами.
Организовывает информационную деятельность и планирует ее результаты.	- выполнение практических работ; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы.
Работает в профессиональной деятельности с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на ЭВМ.	- выполнение практических работ; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - самостоятельная работа с книгой и другими материалами; - - выполнение презентации.
Ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; избирательное отношение к полученной информации	- выполнение практических работ; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - решение проблемных ситуаций.
Применяет средств ИКТ в повседневной жизни, при выполнении индивидуальных и коллективных проектов, в учебной деятельности, дальнейшем освоении профессий, востребованных на рынке труда	- письменный опрос; - решение проблемных ситуаций.
Формулирует собственные учебные цели (цели изучения данного предмета вообще, при изучении темы, при создании проекта, при выборе темы доклада и т.п.)	- тестирование; - творческие работы.
Использует приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: а) эффективной организации индивидуального информационного пространства; б) автоматизации коммуникационной деятельности; в) эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности; г) соблюдения этических и правовых норм при работе с информацией	- комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - самостоятельная работа с книгой и другими материалами; - выполнение презентации.
Использует программы графических редакторов ЭВМ; Владеет элементами художественно-творческих компетенций читателя, слушателя, исполнителя, художника и т.п. (проектирование дизайна сайта и приложения, создание макетов полиграфической продукции, коллажей произведений компьютерной графики, музыкальных проектов).	- письменный опрос; - работа с системой автоматизированного проектирования КОМПАС- 3D.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - демонстрирует устойчивый интерес к будущей профессии. 	<ul style="list-style-type: none"> - внеаудиторная самостоятельная работа; - практические занятия 8,9; - устный ответ.
ОК 2. Организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - умеет формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умеет представить конечный результат деятельности в полном объеме; - умеет планировать предстоящую деятельность. 	<ul style="list-style-type: none"> - внеаудиторная самостоятельная работа; - практические занятия 1, 2,4.
ОК 3. Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - определяет проблему в профессионально ориентированных ситуациях; - предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат; - планирует поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносить коррективы 	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельная работа; - практические занятия 2, 10, 11.
ОК 4. Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - умеет самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; - умеет пользоваться словарями, справочной литературой; - умеет отделять главную информацию от второстепенной; - умеет писать аннотацию и т.д. 	<ul style="list-style-type: none"> - практические занятия 1,2,13,14; - внеаудиторная самостоятельная работа.
ОК 5. Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - работает с различными прикладными программами. 	<ul style="list-style-type: none"> -тестирование; -устный и письменный опрос; - внеаудиторная самостоятельная работа; - практические занятия 3,5,10,11,12.
ОК 6. Работает в коллективе и в команде, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - умеет грамотно ставить и задавать вопросы; - способен координировать свои действия с другими участниками общения; - способен контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение; - умеет воздействовать на партнера общения и др. 	<ul style="list-style-type: none"> -тестирование; -устный и письменный опрос; - внеаудиторная самостоятельная работа; - практические занятия 3,6,7.
ОК 7. Берёт на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - осознано ставит цели овладения различными видами деятельности; - определяет соответствующий конечный результат; - организует работу группы; - отвечает за результаты выполненной работы. 	<ul style="list-style-type: none"> -тестирование; -устный и письменный опрос; - практические занятия 3,6,7.
ОК 8. Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития,	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует стремления к самопознанию, самооценке, само регуляции и саморазвитию; 	<ul style="list-style-type: none"> - практические занятия 4,6,7,12; - составление опорных конспектов;

занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - умеет определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения; - владеет методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; - умеет осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью - осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определяет соответствующий конечный продукт; - реализовывает поставленные цели в деятельности; - понимает роли повышения квалификации для саморазвития и самореализации в профессиональной и личной сфере. 	- внеаудиторная самостоятельная работа.
ОК 9. Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности; - понимает роль модернизации технологий профессиональной деятельности - представляет конечный результат деятельности в полном объеме; - ориентируется в информационном поле профессиональных технологий. 	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - устный и письменный опрос; - внеаудиторная самостоятельная работа; - практические занятия 4,5.
ПК 1.1. Подбирает строительные конструкции и разрабатывает несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий.	Подбирает строительные конструкции и разрабатывает несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий.	<ul style="list-style-type: none"> - решение прикладных задач; - оформление отчётов по практическим занятиям 2,4,13 и тематическим домашним заданиям.
ПК 1.2. Разрабатывает архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий.	Разрабатывает архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий.	<ul style="list-style-type: none"> - решение прикладных задач; - оформление отчётов по практическим занятиям 8,9 и тематическим домашним заданиям.
ПК 1.3. Выполняет несложные расчеты и конструирование строительных конструкций.	Выполняет несложные расчеты и конструирование строительных конструкций.	<ul style="list-style-type: none"> - решение прикладных задач; - оформление отчётов по практическим занятиям 5,12,15,16 и тематическим домашним заданиям.
ПК 1.4. Участвует в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.	Участвует в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.	<ul style="list-style-type: none"> - решение прикладных задач; - оформление отчётов по практическим занятиям 10,11,20,21 и тематическим домашним заданиям.
ПК 2.3. Проводит оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.	Проводит оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.	<ul style="list-style-type: none"> - решение прикладных задач; - оформление отчётов по практическим занятиям 3,5,21 и тематическим домашним заданиям.
ПК 3.1. Осуществляет оперативное планирование деятельности структурных	Осуществляет оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ,	<ul style="list-style-type: none"> - решение прикладных задач; - оформление отчётов по практическим

подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.	текущего содержания и реконструкций строительных объектов.	занятиям 6,7,15,16 и тематическим домашним заданиям.
ПК 3.3. Контролирует и оценивает деятельность структурных подразделений.	Контролирует и оценивает деятельность структурных подразделений.	решение прикладных задач; -оформление отчётов по практическим занятиям 2,3,17,18 и тематическим домашним заданиям.
ПК 4.4. Осуществляет мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.	Осуществляет мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.	решение прикладных задач; -оформление отчётов по практическим занятиям 1,4,13,14 и тематическим домашним заданиям.
ЛР4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	Комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы
ЛР10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	Фронтальный опрос; самостоятельная работа с книгой и другими материалами; домашние задания проблемного характера; внеаудиторная самостоятельная работа.