

Департамент образования и науки Тюменской области
ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.08. Основы предпринимательской деятельности (расширяя
горизонты ProfiLUM)**

**Профессия 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию
автомобилей**

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08. Основы предпринимательской деятельности (расширяя горизонты ProfiLUM) составлена в соответствии с ФГОС СПО по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1581.

Разработчик:

Караванцева Галина Петровна - преподаватель ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»

Рассмотрено на заседании ЦК
Протокол № 1 от « 31 » августа 2021 г.
Председатель ЦК Бк Белевская Н.В.

Утверждаю:
Зам. директора по УПР
ГАПОУ ТО «Ишимский
Многопрофильный техникум»
Оси /Н.В. Осипенко/
« 31 » августа 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(РАСШИРЯЯ ГОРИЗОНТЫ ProfiLUM)

1.1. Область применения программы ОП.08. Основы предпринимательской деятельности (расширяя горизонты ProfiLUM).

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08. Основы предпринимательской деятельности (расширяя горизонты ProfiLUM) является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

1.2. Место дисциплины ОП.08. Основы предпринимательской деятельности (расширяя горизонты ProfiLUM) в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.08. Основы предпринимательской деятельности (расширяя горизонты ProfiLUM) входит в обязательную часть общеобразовательного цикла программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

1.3. Цели и задачи дисциплины ОП.08. Основы предпринимательской деятельности (расширяя горизонты ProfiLUM) – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- разрабатывать бизнес – проект;
- соблюдать этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства
- составлять рекламу;
- разрабатывать бизнес план

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и функции предпринимательства;
- виды предпринимательства;
- организационно-правовые формы юридического лица;
- оформление трудовых отношений;
- сущность и назначение бизнес-плана.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие компетенции:

- | | |
|-------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации ,необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей. |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению. Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности. |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. Ведение общения на профессиональные темы.

ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Освоение содержания учебной дисциплины ОП.08. Основы предпринимательской деятельности (Расширяя горизонты ProfiLUM) обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов реализации программы воспитания:

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (РАСШИРЯЯ
ГОРИЗОНТЫ ProfiLUM)

2.1. Объем учебной дисциплины ОП.08. Основы предпринимательской деятельности
(расширяя горизонты ProfiLUM)

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная учебная нагрузка	52
в том числе:	
теоретических занятий	24
практических занятий	20
Самостоятельная работа	8
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08. Основы предпринимательской деятельности (расширяя горизонты ProfiLUM)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций	Код ЛР реализации программы воспитания
1	2		3	4	5	6
Тема 1.1. Предпринимательство, сущность, цели, задачи	Содержание учебного материала		3	2/3		
	1	Понятие и задачи предпринимательства. История становления предпринимательства в России. Место и роль предпринимательской деятельности в экономической структуре общества.	2		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
	Практическое занятие 1		1			
	1.	Тесты на выявление предрасположенности к предпринимательской деятельности.			ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
Тема 1.2 Организационно-правовые формы предпринимательства	Содержание учебного материала		4	2/3		
	1.	Ресурсы и факторы производства. Виды предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательства	2		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
	Практическое занятие 2		2			
	1.	Дидактическая игра «Прибыльная идея»			ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
Тема 1.3. Технология создания предприятия.	Содержание учебного материала		4	2/3		
	1	Этапы создания предприятия. Порядок государственной регистрации. Постановка на учет Госналогоинспекции и во внебюджетных фондах. Устав и учредительный договор.	2		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
	Практическое занятие 3		2			
	1.	Дидактическая игра «Предпринимательская идея»			ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4

Тема 1.4. Менеджмент в деятельности предпринимателя	Содержание учебного материала		4	2/3		
	1	Понятие менеджмента, его функции в предпринимательстве. Организационная структура управления. Внутренняя и внешняя среда фирмы.	2			ЛР 4
	Практическое занятие 4		2			
	1.	Дидактическая игра «Предприниматель руководитель фирмы»			ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
Тема 1.5 Трудовой коллектив	Содержание учебного материала		4	2/3		
	1.	Отношения предпринимателя с наёмными работниками. Формирование кадрового потенциала. Прием и увольнение с работы. Производительность и система оплаты труда.	2		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
	Практическое занятие 5		2			
	1.	Дидактическая игра «Контракт»			ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
Тема 1.6. Маркетинг в деятельности предпринимателя.	Содержание учебного материала		4	2/3		
	1	Роль и задачи маркетинга в современном бизнесе. Поиск рынка сбыта и услуг. Виды маркетинговой деятельности.	2		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
	Практическое занятие 6		2			
	1.	Дидактическая игра «Реклама».			ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
Тема 1.7. Себестоимость и цена товаров и услуг.	Содержание учебного материала		6	2/3		
	1. Понятие о себестоимости товаров и услуг. Прямые и косвенные затраты на производство товаров и услуг. Ценообразование в бизнесе.		4		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
	Практическое занятие 7		2			
	Деловая игра «Аукцион с последующей распродажей».				ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
Тема 1.8.	Содержание учебного материала		4	2/3		

Риски и страхование в предпринимательской деятельности.	1. Основные понятия и виды рисков. Основные понятия и виды страхования.	2		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
	Практическое занятие 8	2			
	1. Деловая игра «Совет директоров или как избежать банкротства»			ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
Тема 1.9. Финансовая деятельность предприятия.	Содержание учебного материала	4	2/3		
	1. Основы бухучета и его смысл. Прибыль как источник расширения производства, оплаты труда и риска предпринимателя.	2		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
	Практическое занятие 9	2			
	1. Деловая игра «Рациональный потребительский бюджет или социально зрелая семья».			ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
Тема 1.10. Налоговая служба	Содержание учебного материала	3	2/3		
	1. Виды налогов. Льготы по налогообложению.	2		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
	Практическое занятие 10	1			
	1. «Валютный курс рубля»			ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
Тема 1.11. Источники финансирования предпринимательства	Содержание учебного материала	4	2/3		
	1. Стартовый капитал. Источники финансирования.	2		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
	Практическое занятие 11	2			
	1. Распределение дохода, выручки и прибыли			ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10	ЛР 4
	Самостоятельная работа	8			
Всего:		52			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (РАСШИРЯЯ ГОРИЗОНТЫ ProfiLUM)

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочее место студента;
- Рабочее место преподавателя;
- Плакаты к основным темам курса;
- Аудиторная доска с магнитной поверхностью;
- Видеофильмы к основным темам курса;
- Учебно-методический комплект преподаваемой дисциплины.

Технические средства обучения:

- Мультимедийный компьютер (наличие колонок, устройства записи и чтения компакт-дисков);
- Электронная доска.
- Мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Чеберко. - М. : Изд-во Юрайт, 2017. - 219 с. URL: <https://biblio-online.ru>

Дополнительные источники:

2. Голубева, Т.М. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.М. Голубева. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. – 272 с. – URL: <http://http://znanium.com>
3. Торосян Е. К., Сажнева Л. П., Зарубина Ж. Н. Основы предпринимательской деятельности. Учебное пособие. – СПб: Университет ИТМО, 2016. – 130 с. URL: <http://books.ifmo.ru/file/pdf/1909.pdf>

Нормативные правовые акты:

4. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ)
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (Редакция от 29.07.2018 с изм. и доп., вступ. в силу с 30.12.2018)
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (Редакция от 27.12.2018)
7. Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 29.07.2018)
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 06.02.2019)
9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 27.12.2018)
10. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 27.12.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 08.01.2019)

Электронные ресурсы:

11. www.businesspravo.ru – «Предпринимательское право» - портал правовой поддержки предпринимательской деятельности

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (РАСШИРЯЯ ГОРИЗОНТЫ ProfiLUM)

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения	
разрабатывать бизнес – проект;	Практическое занятие 1; Практическое занятие 4;
определять этапы процесса образования юридического лица;	Практическое занятие 5; Практическое занятие 6
соблюдать этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;	Практическое занятие 2; Практическое занятие 3; Практическое занятие 7; Практическое занятие 8 ; Практическое занятие 9; Практическое занятие 10; Практическое занятие 11;
Знания:	
понятие и функции предпринимательства;	Устный опрос, тестирование, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
виды предпринимательства;	Устный опрос, тестирование, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
организационно-правовые формы юридического лица;	Устный опрос, тестирование, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
оформление трудовых отношений;	Устный опрос, тестирование, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
сущность и назначение бизнес-плана.	Устный опрос, тестирование

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у студентов уровень сформированности и развития общих компетенций в соответствии с ФГОС.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Распознаёт сложные проблемы в знакомых ситуациях. Выделяет сложные составные части проблемы и описывает её причины и ресурсы, необходимые для её решения в целом. Определяет потребность в информации и предпринимает усилия для её поиска. Выделяет главные и альтернативные источники нужных ресурсов. Разрабатывает детальный план действий и придерживается его. Качество результата, в целом, соответствует требованиям. Оценивает результат своей работы, выделяет в нём сильные и слабые стороны.	Наблюдение за выполнением практических работ. Проведение устной беседы. Экспертное оценивание выполненных тестовых заданий. Практическое занятие 1; Практическое занятие 2; Практическое занятие 3; Практическое занятие 4; Практическое занятие 5; Практическое занятие 6; Практическое занятие 7; Практическое занятие 8; Практическое занятие 9; Практическое занятие 10; Практическое занятие 11
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной	Планирует информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проводит анализ полученной информации,	Наблюдение за выполнением практических работ. Проведение устной беседы. Тестовые задания. Экспертная оценка.

деятельности.	выделяет в ней главные аспекты Структурирует отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска Интерпретирует полученную информацию в контексте профессиональной деятельности	Практическое занятие 1; Практическое занятие 2; Практическое занятие 3 Практическое занятие 4 Практическое занятие 5 Практическое занятие 6 Практическое занятие 7 Практическое занятие 8 Практическое занятие 9; Практическое занятие 10; Практическое занятие 11
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Участствует в деловом общении для эффективного решения деловых задач. Планирует профессиональную деятельность	Наблюдение за выполнением практических работ. Проведение устной беседы. Практическое занятие 1; Практическое занятие 2; Практическое занятие 3 Практическое занятие 4 Практическое занятие 5 Практическое занятие 6 Практическое занятие 7 Практическое занятие 8 Практическое занятие 9; Практическое занятие 10; Практическое занятие 11
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно устно и письменно излагает свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке Проявляет толерантность в рабочем коллективе	Наблюдение практических работ. Проведение устной беседы. Экспертная оценка выполненных рефератов, тестовых заданий. Практическое занятие 1; Практическое занятие 2; Практическое занятие 3 Практическое занятие 4 Практическое занятие 5 Практическое занятие 6 Практическое занятие 7 Практическое занятие 8 Практическое занятие 9; Практическое занятие 10; Практическое занятие 11
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдает нормы экологической безопасности. Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	Наблюдение за выполнением самостоятельных работ. Проведение устной беседы. Практическое занятие 1; Практическое занятие 2; Практическое занятие 3 Практическое занятие 4 Практическое занятие 5 Практическое занятие 6 Практическое занятие 7 Практическое занятие 8 Практическое занятие 9; Практическое занятие 10; Практическое занятие 11
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применяет средства информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	Наблюдение практических работ. Проведение устной беседы. Экспертная оценка выполненных тестовых

		заданий. Практическое занятие 1; Практическое занятие 2; Практическое занятие3 Практическое занятие4 Практическое занятие5 Практическое занятие6 Практическое занятие7 Практическое занятие 8 Практическое занятие 9; Практическое занятие 10; Практическое занятие 11
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Применяет в профессиональной деятельности инструкции на государственном и иностранном языке. Ведет общение на профессиональные темы	Наблюдение за выполнением практических работ. Проведение устной беседы. Экспертная оценка тестовых заданий. Практическое занятие 1; Практическое занятие 2; Практическое занятие3 Практическое занятие4 Практическое занятие5 Практическое занятие6 Практическое занятие7 Практическое занятие 8 Практическое занятие 9; Практическое занятие 10; Практическое занятие 11

Результаты реализации программы воспитания	Формы и методы контроля и оценки
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Проведение устной беседы. Выполнение практических заданий 1-11