

**Департамент образования и науки Тюменской области
ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности

**Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт
сельскохозяйственной техники и оборудования**

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2	СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

1.2. Место дисциплины ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности принадлежит к общепрофессиональному циклу.

Межпредметные связи с учебными дисциплинами и профессиональными модулями: дисциплина ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности тесно связана с такими дисциплинами как: Основы экономики, менеджмента и маркетинга; Экономики отрасли.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности:

В результате освоения дисциплины ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности обучающийся должен **уметь**:

- использовать нормативно-правовые документы регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, арбитражно-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности обучающийся должен **знать**:

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения дисциплины ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности обучающийся осваивает элементы компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ПК 2.3. Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда.

ПК 2.4. Управлять трактором и самоходными машинами категории «В», «С», «D» , «Е», «F» в соответствии с правилами дорожного движения.

ПК 2.5. Управлять автомобилями категории «В» и «С» в соответствии правилами дорожного движения.

ПК 2.6. Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой.

ПК 3.9. Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, поставки и снятии с хранения сельскохозяйственной техники.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности

2.1. Объем учебной дисциплины ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная учебная нагрузка	36
в том числе:	
теоретическое обучение	17
практические занятия	18
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	5
Введение				
Тема. Экономика и права	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 06
	1. Понятие и виды экономических отношений.	2		
	2. Понятие предпринимательской деятельности и наёмного труда.	2		
	3. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования.	2		
Раздел 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности				
Тема 1.1. Субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 06
	1. Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности.	2		
	2. Граждане как субъекты предпринимательской деятельности.	2		
	3. Юридические лица	2		
	Практическое занятие 1. Субъекты предпринимательской деятельности.	3	2	
	Практическое занятие 2. Реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательского права.	3	2	
Тема 1.2. Общие положения о договорах	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ПК 3.9
	1. Понятие, значение и содержание договора как основного инструмента предпринимательской деятельности.	2		

	2. Порядок заключения договоров.	2	2	
	3. Имущественные и организационные договоры.	2		
	Практическое занятие 3. Обязательственные отношения.	3		
	Практическое занятие 4. Виды договорных отношений.	3		
Тема 1.3. Экономические споры	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ПК 3.9
	1. Понятие экономических (хозяйственных) споров.	2		
	2. Досудебный порядок урегулирования споров.	2		
	3. Судебный порядок разрешения экономических споров.	2		
	Практическое занятие 5. Оформление претензий и исков.	3	2	
Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений				
Тема 2.1. Трудовой договор	Содержание учебного материала	2	2	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.9
	1. Понятие, значение и содержание трудового договора.	2		
	2. Виды и форма трудового договора.	2		
	3. Порядок заключения трудового договора и оформления приема на работу.			
	Практическое занятие 6. Трудовые правоотношения	3	2	
Тема 2.2. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.9
	1. Понятие и виды рабочего времени.	2		
	2. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.	2		
	3. Время отдыха и его виды.	2		

	Практическое занятие 7. Режим труда и отдыха.	3	2	
Тема 2.3. Трудовая дисциплина и материальная ответственность	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.9
	1. Понятие дисциплины труда и порядок наложения дисциплинарных взысканий.	2		
	2. Понятие материальной ответственности.	2		
	3. Материальная ответственность работника перед работодателем.	2		
	Практическое занятие 8. Способы и методы обеспечения дисциплины труда.	3	2	
Тема 2.4. Трудовые споры	Содержание учебного материала		2	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.9
	1. Понятие трудовых споров.	2		
	2. Индивидуальные трудовые споры.	2		
	3. Коллективные трудовые споры.	2		
	Практическое занятие 9. Разрешение трудовых споров.	3	2	
Раздел 3. Административное право				
Тема 3.1. Понятие административного права	Содержание учебного материала		1	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.9
	Общие положения административного права.	2		
	Административное правонарушение.	2		
Дифференцированный зачёт			1	
Итого			36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, плакаты по темам занятий; техническими средствами обучения: мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук), видеофильмы по темам.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные источники

1. Румынина, В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / В. В. Румынина. – 10-е изд., стер. – Москва: Академия, 2014. – 224 с. - Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=81745>

Дополнительные источники

2. 1. Конституция Российской Федерации, Эксмо, М., 2016
3. 2. Гражданский кодекс РФ, Эксмо, М., 2016
4. 3. Трудовой кодекс РФ, ООО «Проспект», М., КноРус, 2016

Электронные издания (электронные ресурсы)

5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Санкт-Петербург, 2010-2016. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>; (дата обращения: 04.08.2016). – Доступ по логину и паролю.
6. 2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – Москва, 2001-2016. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>; (дата обращения: 04.08.2016). – Доступ по логину и паролю.
7. 3. Издательский центр «Академия» [Электронный ресурс] : сайт. – Москва, 2016. – Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/>; (дата обращения: 04.08.2016). – Доступ по логину и паролю.
8. 4. Электронная библиотечная система Издательства «Проспект Науки» [Электронный ресурс]. – Санкт-Петербург, 2010-2016. – Режим доступа: <http://www.prospektnauki.ru/ebooks/index-usavm.php>; (дата обращения: 04.08.2016). – Доступ с территории ИВМ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1	2	3
Умения:		
использует нормативно-правовые документы регламентирующие профессиональную деятельность	применяет нормативно-правовые документы, в своей профессиональной деятельности	устный опрос, решение задач
-защищает свои права в соответствии с гражданским, арбитражно-процессуальным и трудовым законодательством	отстаивает свои экономические и трудовые права в органах власти и суде	устный опрос, решение задач
анализирует и оценивает результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	исследует и проводит анализ своей деятельности, опираясь на законодательство	устный опрос, решение задач
Знания:		
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	использует правовые нормы в сфере профессиональной деятельности	устный опрос, решение задач
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	даёт оценку, возникающим правоотношениям в процессе профессиональной деятельности	устный опрос, решение задач
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	знает права и исполняет обязанности в сфере профессиональной деятельности	устный опрос
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	разбирается в правовом статусе участников предпринимательской деятельности, знает их правоспособность и дееспособность	устный опрос, решение задач.
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	знает порядок заключения трудовых отношений и в случаях необходимости порядок их расторжения	устный опрос, решение задач
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	понимает нормы регулирующие дисциплину труда и материальную ответственность	устный опрос, решение задач
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	знает процессуальный порядок защиты нарушенных экономических и трудовых прав	устный опрос, решение задач

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК01. Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, олимпиадах, участие в конференциях и форумах и т.д.)
ОК 02. Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- осуществляет поиск задач профессиональной деятельности; - анализирует задачи профессиональной деятельности; - интерпретирует задачи профессиональной деятельности.	
ОК 04. Работает в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- организывает работу коллектива и команды, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	
ОК 06. Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	- демонстрирует гражданско-патриотическую позицию, общечеловеческие ценности; - понимает значимость профессиональной деятельности по профессии.	
ПК 2.3. Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда.	- безопасно и качественно выполняет регламентные работы на машинно-тракторном агрегате; - использует средства индивидуальной защиты при выполнении работы на машинно-тракторном агрегате .	устный опрос; практическое занятие 3; 4; 8; 9.
ПК 2.4. Управлять трактором и самоходными машинами категории «В», «С», «D» , «Е», «F» в соответствии с правилами дорожного движения.	- комплектует машинно-тракторные агрегаты; - подбирает режимы работы машинно-тракторных агрегатов и выбор способов движения; - выполняет работы на агрегатах и самоходных машинах различной категории; - выполняет транспортные работы.	устный опрос; практическое занятие 3; 4; 8; 9.
ПК 2.5. Управлять автомобилями категории «В» и «С» в соответствии правилами дорожного движения.	- выполняет транспортные работы; - применяет правила техники безопасности, охраны труда, окружающей среды.	устный опрос; практическое занятие 8; 9.
ПК 2.6. Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой.	- использует методы оценки качества выполненных работ.	устный опрос; практическое занятие 1; 2; 5; 6.
ПК 3.9. Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, поставки и снятии с хранения сельскохозяйственной техники.	- осуществляет проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования сельскохозяйственной техники; - проводит обкатку и испытания машин и оборудования; - документально оформляет результаты проделанной работы.	устный опрос; практическое занятие 1; 2; 3; 5; 6.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11. Правовые основы профессиональной деятельности составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 декабря 2016 года №1564, на основании примерной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Разработчики:

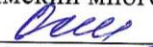
Сауков Пётр Семенович, преподаватель ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум».

Рассмотрено на заседании ЦК
Протокол № 1 от «30» 08 2021 г
Председатель ЦК

 /Д.С. Чипилев./

Утверждаю:

зам. директора по УПР ГАПОУ ТО
«Ишимский многопрофильный техникум»

 /Н.В. Осипенко/
«30» 08 2021 г.