

Департамент образования и науки Тюменской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Ишимский многопрофильный техникум»



Утверждаю:

Директор ГАПОУ ТО «Ишимский
многопрофильный техникум»

С.Г. Конев

« 15 » *августа* 2015 г.

Пр. № *460* от « 10 » *сентября* 2015 г.

Положение об организации профориентационной работы в ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»

Ишим, 2015 г

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации профориентационной работы в ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464.

Настоящее положение устанавливает требования к структуре, целям, задачам, функциям по организации и проведению профориентационной работы в ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум» (далее - техникум).

1.2. Положение относится к числу локальных организационных документов техникума и является обязательным к применению работниками, ответственными за организацию и проведение профориентационной работы и приемной комиссией.

1.3. В профориентационной работе необходимо руководствоваться:

- законами и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность;
- Уставом техникума;
- Локальными актами техникума;
- настоящим Положением.

1.4. Ответственные за проведение результативной профориентационной работы назначаются приказом директора техникума. Профориентационная работа проводится в соответствии с перспективными и текущими планами работы, которые разрабатываются под руководством заместителя директора по учебной работе совместно с приемной комиссией техникума.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью профориентационной работы в техникуме является создание обоснованной системы мер по профессиональной ориентации молодежи, позволяющей привести образовательно-профессиональные потребности абитуриентов в соответствие с рынком труда на основе лично-ориентированного подхода.

2.2. В соответствии с обозначенной целью основными задачами профориентационной работы в техникуме являются:

- мониторинг, прогнозирование, перспективное планирование и качественное формирование контингента обучающихся по профилю техникума;
- взаимодействие с Департаментом занятости населения Тюменской области, Ишимским городским центром развития, работодателями, библиотеками по вопросам организации и проведении специализированных ярмарок учебных мест, выставок, направленных на информационное обеспечение приема и популяризацию специальностей;
- размещение информации о специальностях и профессиях техникума в СМИ, справочниках для абитуриентов, на сайте техникума;
- организационно-массовая работа с образовательными учреждениями среднего общего и начального профессионального образования, школами,

расположенными в районах юга Тюменской области, учащимися и их родителями;

- разработка и распространение рекламной продукции с полной информацией о профессиях и специальностях, по которым осуществляется обучение
- методическая работа по мотивации выбора профессии, проведению подготовительных курсов, профориентационному тестированию абитуриентов.

3. Основные направления

3.1. Профориентационная работа в техникуме может вестись по следующим направлениям:

- профессиональное просвещение;
- профессиография;
- профессиональная консультация;
- профессиональный отбор;
- профессиональная адаптация.

3.2. **Профессиональное просвещение** проводится на этапах подготовки учащихся 8 - 11 классов общеобразовательных школ городов и районов юга области. На данном этапе подготовки предусматривается овладение учащимися общеобразовательной школы определенной совокупности знаний о социально-экономических и психофизиологических условиях выбора профессии, идет информирование о наиболее общих признаках возможной будущей специальности.

3.2.1. Основную деятельность по профессиональному просвещению в соответствии с планом работы и на основании приказа директора техникума проводит приёмная комиссия и ответственные за проведение профориентационной работы.

3.2.2. Работа проводится по различным направлениям:

- проведение для учащихся школ анкетирования по профессиональному самоопределению, организация тематических экскурсий;
- активизация интереса учащихся к выбору профессии посредством традиционных (День открытых дверей, выставки и др.) и инновационных (Интернет-ресурсы презентации, видеоуроки);
- работа с родителями учащихся по профессиональному самоопределению;
- организация и проведение встреч абитуриентов с преподавателями техникума, представителями профессий, пользующихся спросом на рынке труда;
- изготовление рекламных материалов для поступающих: справочников и буклетов о специальностях, информационных справок, рекламных листовок, афиш и другое.

3.3. **Профессиография** заключается в составление описания специальностей и профессий, в них входящих. Описание содержит основные требования к специалисту, которые обуславливают успешность личности и удовлетворенность ею в своей будущей профессиональной деятельности.

3.4. **Профессиональная консультация** предполагает установление соответствия индивидуальных психофизиологических и личностных особенностей ученика школы специфическим требованиям той или иной специальности. Деятельность по данному направлению проводят педагог-психолог, предметно-цикловые комиссии техникума.

3.5. **Профессиональный отбор** позволяет определить для абитуриента его будущую специальность, рекомендовать наиболее подходящее направление. Профессиональный отбор выполняется с учетом имеющихся данных об абитуриенте: личный мотив выбора специальности, стремления и побуждения. Профессиональным отбором занимается приемная комиссия.