

**Департамент образования и науки Тюменской области**  
**ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с**  
**покупателями**  
**Профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир**

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. №723.

Разработчик:

Семина Елена Александровна – преподаватель дисциплин профессионального цикла/мастер ГАПОУ Тюменской области «Ишимский многопрофильный техникум»

Рассмотрено на заседании ЦК  
Протокол № 1 от «28» 08 2020г.  
Председатель ЦК Н.А. Каликина

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР  
ГАПОУ ТО «Ишимский  
многопрофильный техникум  
Н.В. Осипенко  
«29» 08 2020г.

Согласовано:

Викуловское РайПО



Прудников Е.С.  
«29» 08 2020 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

Паспорт рабочей программы учебной практики	3
Результаты освоения программы учебной практики	6
Тематический план и содержание учебной практики	7
Условия реализации программы учебной практики	9
Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы профессионального обучения подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир в части освоения квалификаций:

-продавец контролер-кассир,

и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

ПК.3.1 Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК. 3.3 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4 Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 3.5 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

Рабочая программа учебной практики может быть использована при прохождении учебной практики по ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями, в дополнительном профессиональном образовании и в программах повышения квалификации и переподготовки по профессии рабочего «Продавец контролер-кассир».

## 1.2. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучения трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих профессиональных компетенций по избранной профессии

## 1.3. Требования к результатам освоения учебной практики.

В результате прохождения учебной практики по виду профессиональной деятельности обучающихся должен уметь:

ВПД	Требования к умениям
эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживание покупателей	<ul style="list-style-type: none"><li>- Устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;</li><li>- Осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;</li><li>- Оформлять документы по кассовым операциям;</li><li>- Проверять платёжеспособность государственных денежных знаков.</li><li>- Проверять качество и количество продаваемых товаров в процессе обслуживания покупателей с использованием электронного кассового оборудования.</li></ul>

## 1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

Всего - 144 часа в том числе:

В рамках освоения МДК.03.01. – 144 часа

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля СПО ППКРС по основному виду профессиональной деятельности (ВПД):

- работа на контрольно-кассовой технике и расчет с покупателями;

необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 3.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4.	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ОК. 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК.3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК.4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК.5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК.7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей	Кол-во часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Кол-во часов по темам
1	2	3	4	5	6
<b>ПК 3.1-ПК3.5</b>	<b>ПМ 03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями</b>  МДК 03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники	<b>108</b>	Ознакомление с инструктажами по охране труда и технике безопасности при работе с различными видами торгового оборудования.	Тема 1.1 Инструктаж.	6
			Раздробление и превращение именованных чисел. Действия над именованными числами. Вычисление остатков товаров. Устный подсчет стоимости товаров. Процентные вычисления. Подсчет сумм остатков товаров на конец дня в магазине. Подсчет стоимости товаров с использованием микрокалькулятора.	Тема 1.2 Освоение методов подсчета стоимости товара.	18
			Инструктаж по охране труда и технике безопасности при работе на ККТ. Ознакомление с типовыми правилами эксплуатации ККМ. Подготовка рабочего места контролера-кассира и контрольно-кассовых машин к работе.	Тема 1.3 Эксплуатация контрольно-кассовой техники. Инструктаж по ОТ и ТБ	18
			Подготовка контрольно-кассовой машины к работе. Освоение навыков работы кассира в течение смены. Освоение операций заключительного периода работы на контрольно -кассовой машине. Выявление и устранение простейших неисправностей, допущенных при эксплуатации ККМ. Отработка навыков безопасной работы при эксплуатации ККМ.	Тема 1.4 Работа на контрольно-кассовой машине	12
			Изучение устройства, технических характеристик и принципов действия сканеров штрих-кодов и терминалов сбора данных. Изучить принципы работы на POS-терминале. Изучение приемов получения различных чеков. Изучение реквизитов чеков. Порядок работы на кассовом терминале в течение смены. Приемы получения, содержание	Тема 1.5 Ознакомление с работой кассового терминала	12

			и реквизиты X- и Z-отчетов.		
			Порядок работы кассира в течение смены. Работа кассира с банкнотами. Признаки платежеспособности денежных знаков. Заполнение документов формы № КМ.	Тема 1.6 Работа кассира в течение смены	18
			Изучение требований, предъявляемых к ведению журнала кассира-операциониста. Определить результат работы кассира за смену. Заполнить журнал кассира-операциониста. Решение ситуаций.	Тема 1.7 Ведение журнала кассира-операциониста	12
			Приобретение навыков обслуживания покупателей, вручение покупки. Продажа товаров по безналичному расчету. Ознакомление с порядком обмена и возврата товаров ненадлежащего качества	Тема 1.8 Обслуживание и расчет с покупателями	12
			Составление кассового отчета. Отработка навыков ведения кассовой книги. Составление отчета контролера-кассира	Тема 1.9 Оформление кассовых документов	12
			Подготовка денежных средств к сдаче. Сдача наличных денежных средств в кассу торгового предприятия. Правила сдачи наличных денежных средств в банк.	Тема 1.10 Сдача наличных денежных средств	12
			Правила инвентаризации товарно-материальных ценностей. Правила инвентаризации кассы. Заполнение журнала кассира – операциониста.	Тема 1.11 Инвентаризация денежных средств	10
				Тема 1.12 Дифференцированный зачет	2

### 3.2. Содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
<b>ПМ 03. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями</b> МДК 03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники		<b>144</b>	<b>3</b>
Раздробление и превращение именованных чисел. Действия над именованными числами. Вычисление			

остатков товаров. Устный подсчет стоимости товаров. Процентные вычисления. Подсчет сумм остатков товаров на конец дня в магазине. Подсчет стоимости товаров с использованием микрокалькулятора. Подготовка рабочего места контролера-кассира и контрольно-кассовых машин к работе. Изучение приемов получения различных чеков. Изучение реквизитов чеков. Порядок работы на кассовом терминале в течение смены. Приемы получения, содержание и реквизиты Х- и Z-отчетов. Заполнить журнал кассира-операциониста. Решение ситуаций. Составление кассового отчета. Отработка навыков ведения кассовой книги. Составление отчета контролера-кассира. Правила инвентаризации товарно-материальных ценностей. Правила инвентаризации кассы.			
Тема 1.1 Инструктаж	Содержание: 1. Ознакомление с инструктажами по охране труда и технике безопасности при работе с различными видами торгового оборудования.	<b>6</b> 6	
Тема 1.2 Освоение методов подсчета стоимости товара	Содержание: 1. Вычисление остатков товаров. 2. Устный подсчет стоимости товаров. 3. Подсчет сумм остатков товаров на конец дня в магазине.	<b>18</b> 6 6 6	3
Тема 1.3 Эксплуатация контрольно-кассовой техники. Инструктаж по ОТ и ТБ	Содержание: 1. Инструктаж по охране труда и технике безопасности при работе на ККТ. 2. Ознакомление с типовыми правилами эксплуатации ККМ. 3. Подготовка рабочего места контролера-кассира и контрольно-кассовых машин к работе.	<b>18</b> 6 6 6	3
Тема 1.4 Работа на контрольно-кассовой машине	Содержание: 1. Освоение операций заключительного периода работы на контрольно-кассовой машине. 2. Выявление и устранение простейших неисправностей, допущенных при эксплуатации ККМ.	<b>12</b> 6 6	3
Тема 1.5 Ознакомление с работой кассового терминала	Содержание: 1. Порядок работы на кассовом терминале в течение смены. 2. Приемы получения, содержание и реквизиты Х- и Z-отчетов.	<b>12</b> 6 6	3
Тема 1.6 Работа кассира в течение смены	Содержание: 1. Порядок работы кассира в течение смены. 2. Работа кассира с банкнотами. 3. Признаки платежеспособности денежных знаков.	<b>18</b> 6 6 6	3
Тема 1.7 Ведение журнала кассира-операциониста	Содержание: 1. Изучение требований, предъявляемых к ведению журнала кассира-операциониста. 2. Определить результат работы кассира за смену.	<b>12</b> 6 6	3
Тема 1.8 Обслуживание и расчет с покупателями	Содержание: 1. Приобретение навыков обслуживания покупателей, вручение покупки. 2. Продажа товаров по безналичному расчету.	<b>12</b> 6 6	3
Тема 1.9 Оформление кассовых документов	Содержание: 1. Составление кассового отчета. 2. Отработка навыков ведения кассовой книги.	<b>12</b> 6 6	3
Тема 1.10 Сдача наличных денежных средств	Содержание: 1. Подготовка денежных средств к сдаче. 2. Сдача наличных денежных средств в кассу торгового предприятия.	<b>12</b> 6 6	3
Тема 1.11 Инвентаризация денежных средств	Содержание: 1. Правила инвентаризации товарно-материальных ценностей. 2. Правила инвентаризации кассы	<b>10</b> 6 4	3
Тема 1.12 Дифференцированный зачет.		<b>2</b>	3



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие лаборатории «Учебный магазин» на базе учебного заведения.

Оснащение:

1. Оборудование: витрины, прилавки, весы электронные настольные ВЕ – 15 ТЕ.2, ККМ «ЭКР 2102 К»;
2. Инструменты и приспособления: доски разделочные, ножи, совки, плечики, стаканы под сыпучие товары;
3. Средства обучения:
  - А) наглядные пособия:
    - законодательные акты;
    - нормативная документация;
    - каталоги;
    - плакаты;
    - инструкции по технике безопасности;
    - мультимедийные презентации;
  - Б) инвентарь для подготовки к продаже и продажи товаров;
  - В) натуральные образцы продовольственных и непродовольственных товаров;
  - Г) информационные стенды «Уголок потребителя», «Пищевая ценность продуктов» и др.

### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.

Концентрировано

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

<b>Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;</li><li>- Осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;</li><li>- Оформлять документы по кассовым операциям;</li><li>- Проверять платёжеспособность государственных денежных знаков.</li><li>- Проверять качество и количество продаваемых товаров в процессе обслуживания покупателей с использованием электронного кассового оборудования.</li></ul>	Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на учебной практике, дифференцированный зачет