

Департамент образования и науки Тюменской области
ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**по ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчет с
покупателями**

Профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

2020

Рабочая программа производственной практики составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» положения об учебной практике и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы ПКРС, утвержденного приказом министерством образования и науки РФ № 291 от 02.08.2013г. №723.

Разработчик:
Семина Елена Александровна – преподаватель ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»

Рассмотрено на заседании ЦК
Протокол № 1 от «18» 08 2020г.
Председатель ЦК Н.А. Каликина

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УПР
ГАПОУ ТО «Ишимский
многопрофильный техникум»
Н.В. Осипенко
«29» 08 2020г.

Согласовано:

Викуловское РайПО

Прудников Е.С.

«29» 08 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

| | Стр. |
|--|------|
| Паспорт программы производственной практики | 3 |
| Результаты освоения программы производственной практики | 6 |
| Тематический план и содержание производственной практики | 7 |
| Условия реализации программы производственной практики | 8 |
| Контроль и оценка результатов освоения производственной практики | 9 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы: Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС ППКРС 38.01.02 Продавец, контролер-кассир в части освоения квалификации:
- контролер-кассир

и основных видов профессиональной деятельности (ВПД)
- Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

Рабочая программа учебной практики может быть использована при прохождении учебной практики по ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями, в дополнительном профессиональном образовании

1.2. Цели и задачи производственной практики:

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модуля СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики.

В результате прохождения производственной практики по виду профессиональной деятельности обучающихся должен уметь:

| ВПД | Требования к умениям |
|---|--|
| эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживание покупателей | <ul style="list-style-type: none">- Устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;- Осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;- Оформлять документы по кассовым операциям;- Проверять платёжеспособность государственных денежных знаков.- Проверять качество и количество продаваемых товаров в процессе обслуживания покупателей с использованием электронного кассового оборудования. |

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

Всего - 144 часа.

В рамках освоения ПМ. 01 - 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках программы профессионального обучения по основному виду профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по .

| Код | Наименование |
|---------|--|
| ПК 3.1. | Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями. |
| ПК 3.2. | Проверять платежеспособность государственных денежных знаков. |
| ПК 3.3. | Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги. |
| ПК 3.4. | Оформлять документы по кассовым операциям. |
| ПК 3.5. | Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей. |

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Наименование профессионального модуля, тем | Содержание учебного материала (дидактические единицы) | Объем часов |
|--|---|-------------|
| ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями | | |
| Тема 03.1 | Ознакомление с магазином. Техника безопасности при организации рабочего места контролера-кассира. | 6 |
| Тема 03.2 | Работа кассира с банкнотами | 18 |
| Тема 03.3 | Работа со сканерами штрих-кодов и терминалов сбора данных. | 18 |
| Тема 03.4 | Заполнение журнала кассира -операциониста | 18 |
| Тема 03.5 | Продажа товаров по безналичному расчету | 18 |
| Тема 03.6 | Ознакомление с порядком обмена и возврата товаров ненадлежащего качества | 6 |
| Тема 03.7 | Составление отчета контролера-кассира | 18 |
| Тема 03.8 | Инвентаризация кассы | 18 |
| Тема 03.9 | Расчеты с покупателями | 18 |
| | Заполнение документов | 6 |
| | Всего часов | 144 |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие магазина непродовольственных товаров Марафет и других индивидуальных предпринимателей

Оснащение:

Магазины Марафет

1.Оборудование:

стеллажи, витрины, POS-терминал, контрольно-кассовая техника

2. Инструменты и приспособления:

ножницы, ножи, совки, разделочные доски, упаковочный материал

3. Средства обучения:

А) наглядные пособия:

- законодательные акты;
- нормативная документация;
- каталоги;
- плакаты;
- инструкции по техники безопасности;

Б) инвентарь для подготовки к продаже и продажи товаров;

В) информационные стенды «Уголок потребителя», «Особенности продажи отдельных видов товаров»

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями дисциплин профессионального цикла.

концентрированно

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения производственной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета/дифференцированный зачет.

| Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;- Осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;- Оформлять документы по кассовым операциям;- Проверять платёжеспособность государственных денежных знаков.- Проверять качество и количество продаваемых товаров в процессе обслуживания покупателей с использованием электронного кассового оборудования. | Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на производственной практике, дифференцированный зачет |