

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Тюменской области «Ишимский многопрофильный техникум»

Рассмотрена на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
«14» 12 2022 г.


УТВЕРЖДАЮ
Директор С.Г. Конев
«14» 12 2022 г.
Принят «14» 12 2022


СОГЛАСОВАНО
Главный инженер
ООО СК «Альфа»
Д. В. Королёв
«14» 12 2022 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
в 2022 - 2023 учебном году

Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация Техник

Срок обучения 2 года 10 месяцев

2022 г.

Программа Государственной итоговой аттестации по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений с квалификацией техник со сроком обучения на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев разработана на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Приказа Минпросвещения РФ от 8.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 7.12.2021 г., регистрационный № 66211);

- Федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»;

- Приказа Минобрнауки России от 10.01.2018 г. № 2 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.01.2018 № 49797);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 1 сентября 2022 г. № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

- Устава ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»;

- Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум».


Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Рассмотрено на заседании ЦК строительных специальностей и сферы услуг

Протокол № 4

от «14» ноября 2022 г.

Председатель ЦК

 / Астаева С.С.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	9
4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	11
5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.....	13
6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ.....	15
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	17

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Это требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к государственной итоговой аттестации студентов.

Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Отсюда коренным образом меняется подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования

Государственная итоговая аттестация по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (в виде дипломного проекта) и демонстрационного экзамена, который проводится в виде государственного экзамена. Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний и демонстрирует уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Проведение государственной итоговой аттестации в форме дипломной работы и демонстрационного экзамена позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной аттестационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в дипломной работе).

В программе государственной итоговой аттестации разработана тематика дипломных проектов, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными

компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств; определен код сдачи демонстрационного экзамена.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Программа государственной итоговой аттестации по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений ежегодно обновляется цикловой комиссией инженерно-технических дисциплин; утверждается директором после её обсуждения на заседании ЦК, рассмотрения на Педагогическом совете и согласования с председателем ГИА.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, в части освоения **видов профессиональной деятельности** специальности:

1. Участие в проектировании зданий и сооружений.
2. Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства.
3. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений.
4. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов
5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основными видами деятельности:

1. Участие в проектировании зданий и сооружений:

ПК 1.1. Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями;

ПК 1.2. Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций;

ПК 1.3. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования;

ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.

2. Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства:

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке;

ПК 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства;

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов;

3. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений:

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительного-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;

ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;

ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

4. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов:

ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений;

ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий;

ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий;

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, составляет 6 недель, в том числе: выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели согласно учебному плану и календарному учебному графику.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (в виде дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации – 6 недель.

2.1. Организация и проведение государственной итоговой аттестации в виде защиты выпускной квалификационной работы

2.1.1. Тематика выпускной квалификационной работы

Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Темы ВКР должны подбираться по предложениям предприятий, разрабатываться ведущими преподавателями

или могут быть предложены студентами при условии обоснования целесообразности ее разработки для практического применения.

Перечень тем по ВКР разрабатывается преподавателями в рамках профессиональных модулей; рассматривается на заседаниях ЦК комиссии строительных специальностей и сферы услуг; утверждается директором после предварительного положительного заключения работодателей.

Темы ВКР представлены в Приложении 1.

2.1.2. Структура и оформление выпускной квалификационной работы

По структуре выпускная квалификационная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от темы ВКР.

ВКР оформляется в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными преподавателем, рассмотренными цикловой комиссией инженерно-технических дисциплин и утверждёнными заместителем директора по УПР.

2.1.3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад студента (не более 7-10 минут) с возможной демонстрацией презентации, чтение отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента. На первом заседании государственной экзаменационной комиссии председатель представляет комиссию и объявляет начало и порядок проведения ГИА.

Во время защиты ВКР студент может использовать:

- выполненную графическую часть ВКР;
- пояснительную записку ВКР;
- составленный ранее доклад или тезисы своего выступления (возможно с презентацией).

2.2. Организация и проведение государственной итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена

2.2.1. Порядок подготовки демонстрационного экзамена

Организация демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии с распоряжением Министерства просвещения России от 1.04.2020 г. № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1.04.2019 г. «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе на платформе <https://dp.firpo.ru/> с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Процессы организации и проведения демонстрационного экзамена, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, аккредитацию ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов демонстрационного экзамена осуществляются в электронной системе на платформе <https://dp.firpo.ru/>.

Все участники и эксперты должны быть самостоятельно ознакомлены с Кодексом этики движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия), Техническим описанием компетенции, комплектами оценочной документации, другими инструктивными и регламентирующими документами.

2.2.2. Порядок проведения и содержание заданий демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится в техникуме по компетенции Сметное дело (профильный уровень).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее - КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп.

КОД, включая демонстрационный вариант задания, размещается в специальном разделе на официальном сайте <https://de.firpo.ru/om/>.

Номер выбранного КОДа определяется техникумом самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части) по компетенции Сметное дело. В 2023 году выпускники выполняют задания демонстрационного экзамена в соответствии с КОД 1.1 по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. Основные характеристики КОД представлены в Приложении 2.

Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется в центре проведения демонстрационного экзамена и удостоверяется электронным аттестатом, в режиме открытого заседания государственной экзаменационной комиссии, с участием не менее двух третей ее состава и включает:

- выполнение заданий ДЭ (Приложение 4);
- оценивание результатов выполнения заданий ДЭ (Приложение 6);
- объявление результатов.

Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции Сметное дело для проведения демонстрационного экзамена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Материально-техническое обеспечение ГИА

- при выполнении выпускной квалификационной работы:

реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер, плоттер;
- рабочие места для студентов;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

- при защите выпускной квалификационной работы:

для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2. Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации

3.2.1. Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном нормативными документами Министерства науки и образования Российской Федерации, Положения о проведении государственной итоговой аттестации в ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум»;

3.2.2. При подготовке к государственной итоговой аттестации для студентов проводятся консультации руководителями выпускной квалификационной работы. Во время подготовки студентам должен быть предоставлен доступ в Интернет.

3.2.3. Расписание проведения ГИА выпускников утверждается директором техникума и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала государственной итоговой аттестации.

3.2.4. Защита ВКР производится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

3.2.5. Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

3.2.6. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: оценка ВКР, присуждение квалификации и особое мнение членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии хранится в делах техникума в течение установленного срока.

3.2.7. По окончании каждого заседания государственной экзаменационной комиссии выпускники приглашаются в аудиторию, где председателем оглашается решение государственной экзаменационной комиссии.

3.2.8. Лицам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из техникума. Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные сроки в соответствии с п.4.8. Положения о проведении государственной итоговой аттестации в ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум».

3.2.9. Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию в соответствии с п.4.9. Положения о проведении государственной итоговой аттестации в ГАОУ СПО ТО «Ишимский многопрофильный техникум».

3.2.10. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА и выдаче соответствующего документа об образовании, оформляется приказом директора техникума.

3.2.11. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится в техникуме с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников в соответствии с п.5.1. - 5.2. Положения о проведении государственной итоговой аттестации в ГАПОУ ТО «Ишимский многопрофильный техникум».

3.2.12. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами в соответствии с п.6.1. - 6.12. Положения о проведении государственной итоговой аттестации в ГАПОУ ТО «Ишимский с многопрофильный техникум» (Приложение 5).

3.2.13. По окончании защиты ВКР государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на совете техникума. Отчет представляется в пятидневный срок после завершения ГИА. В отчете отражается следующая информация:

- общие положения;
- состав ГЭК;
- вид ГИА согласно ФГОС;
- документационное обеспечение государственной итоговой аттестации;
- результаты государственной итоговой аттестации выпускников;

- выводы и предложения государственной экзаменационной комиссии по улучшению качества подготовки выпускников и организации работы ГЭК по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

3.3. Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации при проведении демонстрационного экзамена

Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки по компетенции осуществляется в центре проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ).

Оборудование, инструмент и расходные материалы, необходимые для проведения демонстрационного экзамена, описаны в Приложении 5.

3.4 Материалы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации

- Федеральные законы и нормативные документы.
- Программа государственной итоговой аттестации.
- Приказ директора о назначении государственной экзаменационной комиссии по специальности.
- Приказ директора о закреплении тем выпускных квалификационных работ.
- Приказ директора о допуске к защите ВКР студентов по специальности.
- График защиты ВКР, согласованный с заместителем директора по учебно-производственной работе и утвержденный директором не позднее, чем за месяц до проведения защиты ВКР.
- Книги протоколов государственной экзаменационной комиссии.
- Сведения об успеваемости студентов (сводные ведомости, зачетные книжки).

3.5. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

- при защите ВКР

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

- при проведении демонстрационного экзамена

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников, осваивающих ФГОС СПО, в период этапов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, в виде демонстрационного экзамена, в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, устанавливается следующий состав комиссии:

- председатель ГЭК;
- экспертная группа в составе: главный эксперт, сертифицированные эксперты союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Критерии оценки

4.1.1. При защите выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта учитываются следующие критерии:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного рабочими программами дисциплин;
- уровень практических умений, продемонстрированных выпускником при выполнении ВКР;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать производственные задачи при выполнении ВКР;
- обоснованность, чёткость, лаконичность изложения сущности темы ВКР;
- гибкость и быстрота мышления при ответах на поставленные при защите ВКР вопросы.

4.1.2. При проведении демонстрационного экзамена используются критерии оценки выполненного задания в соответствии техническим описанием компетенции. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции (WorldSkills Standards Specifications (WSSS)) приведен в Приложении 3.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации. Критерии оценки выполнения задания находятся в Приложении 6.

Оценку выполнения заданий осуществляет экспертная группа.

4.2 Результаты государственной итоговой аттестации

4.2.1. Результаты защиты выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система. Оценки объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

«Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, на все поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны исчерпывающие ответы.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;
- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;
- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания.

Отчёт об итогах защиты выпускной квалификационной работы (в виде дипломного проекта) сдаётся в учебную часть в 5-дневный срок после ее завершения.

4.2.2. Результаты демонстрационного экзамена

Результаты демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин», выраженные в баллах, обрабатываются в электронной системе на платформе <https://dp.firpo.ru/> и удостоверяются электронным документом – Паспортом компетенций (Skills Passport).

Формирование итогового документа о результатах выполнения ДЭ по каждому участнику выполняется автоматизировано с использованием систем. Посредством сервисов на платформе <https://dp.firpo.ru/> осуществляется синхронизация с персональными данными, содержащимися в личных профилях участников, и формируется электронный файл по каждому участнику, прошедшему демонстрационный экзамен в виде таблицы с указанием результатов экзаменационных заданий в разрезе выполненных модулей.

Формы электронного файла и таблицы разрабатываются и утверждаются Союзом «Ворлдскиллс Россия». Студенты могут ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле на платформе <https://dp.firpo.ru/>. Также право доступа к результатам экзамена может быть предоставлено в соответствии с подписанными соглашениями с соблюдением норм федерального законодательства о защите персональных данных.

Выполнение заданий оценивается по 100-балльной шкале.

Итоговый протокол подписывают все члены экспертной группы, протокол передается председателю ГЭК в день сдачи экзамена, государственная экзаменационная комиссия осуществляет перевод баллов в оценку по пятибалльной шкале в соответствии с рекомендуемой стандартами Ворлдскиллс Россия схемой перевода из столбальной шкалы в пятибалльную (Приложение 4).

Отчёт об итогах проведения демонстрационного экзамена сдаётся в учебную часть в 5-дневный срок после его завершения.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума. Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из ЦПДЭ. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА. Образец заявления об апелляции содержится в Приложении 7.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается в техникуме одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом без отчисления такого выпускника из техникума в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с

момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, ЦПДЭ тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или

зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в техникум письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВКР

1. Проектирование строительного объекта: Вокзал пассажирского транспорта, доступного маломобильным группам населения, г. Тюмень.
2. Проектирование строительного объекта: Здание физкультурно-досугового назначения, доступного маломобильным группам населения, г. Кострома.
3. Проектирование строительного объекта: Библиотека, с учетом потребностей маломобильных групп населения, г. Барнаул.
4. Проектирование строительного объекта: Предприятие почтовой связи, с учетом потребностей маломобильных групп населения, г. Новосибирск.
5. Проектирование строительного объекта: Инфекционная больница, г. Каменск – Уральский.
6. Проектирование строительного объекта: Частная школа с английским уклоном, г. Екатеринбург.
7. Проектирование строительного объекта: Бюро похоронного обслуживания, г. Воронеж.
8. Проектирование строительного объекта: Предприятие для производства похоронных принадлежностей, предметов похоронного ритуала, памятников, г. Челябинск.
9. Проектирование строительного объекта: Гарнизонный военный суд общей юрисдикции, г. Самара.
10. Проектирование строительного объекта: Дом-интернат для инвалидов и престарелых, г. Оренбург.
11. Проектирование строительного объекта: Психоневрологический дом-интернат, г. Курган.
12. Проектирование строительного объекта: Коттедж в Скандинавском стиле, г. Омск.
13. Проектирование строительного объекта: Жилой дом в стиле Фахверк, г. Сочи.

Основные характеристики КОД 1.1 по компетенции Т-57 Сметное дело

№ п/п	Наименование характеристики	Описание характеристики
1.	Кодировка КОД (цифровое, буквенное обозначение КОД)	КОД 1.1 - 2023-2025
2.	Продолжительность действия КОД	3 года
3.	Дата начала действия КОД	01.01.2023
4.	Дата окончания действия КОД	31.12.2025
5.	Продолжительность экзамена (в днях)	однодневный
6.	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	35,00
7.	Длительность выполнения экзаменационного задания	5:00:00
8.	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы 2021
9.	КОД применим для проведения экзамена в рамках процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	нет
10.	Формат проведения ДЭ	Очный, дистанционный, распределенный
11.	КОД применим для проведения экзамена в очном формате (участники и эксперты работают на центре проведения экзамена)	Да
12.	КОД применим для проведения экзамена в дистанционном формате (участники и эксперты работают удаленно)	Да
13.	КОД применим для проведения экзамена в распределенном формате (либо участники, либо эксперты работают удаленно)	Да
14.	Условия проведения экзамена при распределенном формате	Эксперты находятся в ЦПДЭ, участники работают удаленно
15.	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная
16.	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	1,00
17.	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 16 количество человек в группе	Оставшийся вне группы участник работает самостоятельно один, (если таковых более одного, экзаменуемые работают в неполной группе)

18.	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
19.	Наличие автоматизированной оценки результатов заданий экзамена	нет
20.	Краткое описание условий автоматизации результатов заданий экзамена	нет

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции (WorldSkills Standards Specifications (WSSS))

№ п/п	Номер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Описание знаний и умений	Важность раздела WSSS (%)
1.	1	Определение объемов работ и подготовка ведомостей объемов работ по спецификациям и таблицам объемов работ	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стандарты, нормативы, нормы и правила, иные документы в области ценообразования в строительстве; • Правила определения объемов работ; • Особенности учета условий производства работы в сметных расчетах; • Рекомендации по составу, содержанию и оформлению ведомостей объемов работ <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Использовать техническую документацию для определения перечня, технологической последовательности, условий производства, установления единиц измерения и расчета объемов работ; • Составлять и оформлять ведомость объемов работ на основе спецификаций и таблиц объемов работ; • Пользоваться актуальными программами офисного пакета на базовом уровне • Пользоваться актуальными специализированными сметными программами на базовом уровне 	8,8
2.	2	Определение элементов сметной стоимости объектов капитального строительства	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стандарты, нормативы, нормы и правила, иные документы в области ценообразования в строительстве; • Состав разделов проектной документации и требования к их содержанию; • Структуру сметной стоимости строительства, порядок определения ее элементов; • Структуру сметных нормативов, порядок их применения; • Порядок определения стоимости элементов затрат в сметных расчетах <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Читать и анализировать техническую документацию, 	7,3

			<p>использовать ее для подготовки исходных данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Использовать нормативные и другие доступные данные о ценах ресурсов, оборудования и перевозки грузов, составлять соответствующие запросы в адрес поставщиков; • Рассчитывать (калькулировать) в установленном порядке стоимость ресурсов, оборудования и перевозки грузов; • Составлять и оформлять в установленном порядке расчеты (калькуляции); • Пользоваться актуальными программами офисного пакета на базовом уровне; • Пользоваться актуальными специализированными сметными программами на базовом уровне 	
3.	3	<p>Осуществление сметных расчетов на строительство объектов капитального строительства</p>	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стандарты, нормативы, нормы и правила, иные документы в области ценообразования в строительстве; • Состав сметной документации; • Методы определения сметной стоимости строительно-монтажных работ; • Порядок определения в сметных расчетах строительно-монтажных работ сметных цен ресурсов, накладных расходов и сметной прибыли, прочих работ и затрат; • Порядок разработки и оформления сметной документации <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализировать и уточнять при необходимости исходные данные; • Выбирать методы определения сметной стоимости; • Разрабатывать любые виды сметных расчетов в установленном порядке; • Комплектовать и оформлять сметную документацию в установленном порядке; • Пользоваться актуальными программами офисного пакета и специализированными сметными программами на базовом уровне 	8,8

4	4	Формирование цены контракта на строительство объектов капитального строительства	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основы нормативно- методического регулирования в области ценообразования в строительстве; • Правовую основу формирования цены контракта на строительство объектов капитального строительства; • Стандарты, нормативы, нормы и правила, иные документы в области ценообразования в строительстве; • Порядок формирования цены контракта на строительство объектов капитального строительства <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оформлять расчеты цены контракта на строительство объектов капитального строительства; • Разрабатывать и оформлять смету выполнения контракта на строительство объектов капитального строительства 	4,0
5.	5	Осуществление расчетов стоимости работ, выполненных при строительстве объектов капитального строительства	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основы законодательного и нормативно-методического регулирования в области ценообразования в строительстве; • Формы первичных учетных документов и порядок их заполнения; • Структуру стоимости строительства; • Порядок осуществления и оформления расчетов за выполненные работы между контрагентами <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составлять, оформлять и вести учет первичной учетной документации; • Производить в установленном порядке документирование расчетов за выполненные работы при строительстве объектов капитального строительства; • Пользоваться актуальными специализированными программами учета затрат в капитальном строительстве 	2,9
6.	6	Формирование и анализ фактических затрат при осуществлении строительства объекта капитального строительства	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стандарты, нормативы, нормы и правила, иные документы в области ценообразования в строительстве; • Формы первичных учетных документов и порядок их заполнения; • Структуру стоимости строительства; • Основные виды программного обеспечения учета затрат и сметных расчетов в капитальном строительстве 	3,20

		<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Собирать, обобщать и рассчитывать фактические затраты по объекту капитального строительства (стройке); • Оформлять сводную документацию о фактических затратах при осуществлении строительства объектов капитального строительства; • Применять специализированные программы учета затрат в капитальном строительстве и сметные программные комплексы 	
--	--	---	--

Модули и их длительность

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Длительность модуля
1	Модуль 1. Подсчет объемов работ и составление локальной сметы	2:00:00
	Модуль 2. Задача по ценообразованию	1:00:00
	Модуль 3. Осуществление входного контроля сметной документации	2:00:00
	Итого	5:00:00

**Образец задания для демонстрационного экзамена по КОД 1.1 по специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Описание модуля 1: Подсчет объемов работ и составление локальной сметы

Модуль 1. Часть 1

Составить локальную смету на Кирпичную кладку стен на основании пояснительной записки, чертежей и спецификации элементов. При составлении локальной сметы применить сборники ФЕР со всеми и изменениями, и дополнениями по состоянию на 01.01.2000г.

1. Составить Ведомость подсчета объемов на кирпичную кладку, заполнив Приложение 2. Все подсчеты должны быть расшифрованы с указанием, откуда какие объемы или исходные данные получены. Единицы измерения должны соответствовать единицам измерения, принятым в соответствующих расценках. В Ведомости нужно подсчитать только те объемы работ, которые предусмотрены по условию.

2. На основании Ведомости по Приложению 2 составить Локальную смету. Локальная смета должна быть составлена с делением на разделы по видам работ. При составлении локальной сметы применить сборники ТЕР (ФЕР в зависимости от СНБ, установленной в сметном программном комплексе) со всеми изменениями и дополнениями в базисном уровне цен по состоянию на 01.01.2000г. Кроме того, необходимо произвести расчет объемов работ. В локальную смету должны войти все надземные работы (подсчёт объемов по кирпичной кладке).

Результатом выполнения работы будут заполненные ведомости работ по представленным формам и локальная смета, выгруженная в формате Excel.

Инструкция для участников:

Для подсчета объема кладочных работ по наружным и внутренним стенам, в м³, необходимо:

1. Внимательно изучить задание со всеми Приложениями к нему.
2. Изучить ведомость подсчёта объёмов работ по заполнению проёмов (Приложение 4) и ведомость перемычек (Приложение 5).
3. Заполнить ведомость подсчёта объёмов по кирпичной кладке (Приложение 2). Заполнить все необходимые столбцы с учетом требований п.1 задания.
4. Вычесть объем железобетонных перемычек из объема кирпичной кладки, используя Приложение 5.

Объем борозды заделки плит перекрытий из объема кладки не исключать.

Такой порядок связан со следующими правилами подсчета объемов работ, описанных в разделе II «Исчисление объемов работ» Общих положений сборника ФЕР-2001 - 08 «Конструкции из кирпича и блоков»:

п.2.8.8. Объем конструкций из материалов, отличающихся от материала кладки (железобетонные колонны, подкладные плиты, перемычки, фундаментные балки, санитарно-технические и тепловые панели и т.п.), следует исключать из объема кладки.

Гнезда или борозды для заделки концов балок, панелей перекрытий, плит, а также объемы ниш для отопления, вентиляционных и дымовых каналов, ступеней и т.п. из объема кладки не исключаются, объем ниш для встроенного оборудования в объем кладки не включается.

1. Вычесть объем заполнения проемов, используя Приложение 4.
2. Составить локальную смету на основании заполненной ведомости подсчета объемов работ с учетом требования п.2 задания.
3. Выгрузить локальную смету в Excel.

Модуль 1. Часть 2

Составить локальную смету на Гидроизоляцию на основании пояснительной записки, чертежей и спецификации элементов. При составлении локальной сметы применить сборники ФЕР со всеми и изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2000г.

1. Составить Ведомость подсчета объемов на гидроизоляцию, заполнив Приложение 3. Все подсчеты должны быть расшифрованы с указанием, откуда какие объемы или исходные данные получены. Единицы измерения должны соответствовать единицам измерения, принятым в соответствующих расценках. В Ведомости нужно подсчитать только те объемы работ, которые предусмотрены по условию.

2. На основании Ведомости по Приложению 3 составить Локальную смету. Локальная смета должна быть составлена с делением на разделы по видам работ. При составлении локальной сметы применить сборники ТЕР (ФЕР в зависимости от СНБ, установленной в сметном программном комплексе) со всеми изменениями и дополнениями в базисном уровне цен по состоянию на 01.01.2000г. Кроме того, необходимо произвести расчет объемов работ. В локальную смету должны войти все надземные работы (подсчёт объемов по устройству гидроизоляции).

Результатом выполнения работы будут заполненные ведомости работ по представленным формам и локальная смета, выгруженная в формате Excel.

Инструкция для участников:

Для подсчета объема работ по гидроизоляции фундаментов, в м², необходимо:

1.1. Изучить схему расположения элементов ленточного фундамента и ФБС.

1.2. Заполнить ведомость подсчёта объёмов работ по гидроизоляции фундаментов (Приложение 3).

Пояснительная записка

Стены

Приняты стены из керамического полнотелого кирпича М100. Наружные стены выполнены с расшивкой швов.

Керамический кирпич имеет размеры 250x120x65мм. Многорядная система кирпичной кладки стен, где пять последовательно уложенных с перевязкой в плоскости стены ложковых рядов перевязывают шестым тычковым рядом. Кирпичи укладывают на раствор кладочный, цементно-известковый, М50.

Перегородки из кирпича имеют толщину 120 мм (1/2 кирпича), их армируют пачечной сталью сечением 25x1,5 мм, укладываемые в горизонтальные швы через каждые 6 рядов кладки. В санузлах применена кирпичная кладка. Перегородки между помещениями приняты из гипсовых плит размером 800x400x80 мм.

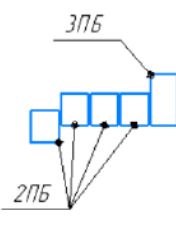
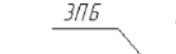
Гидроизоляция

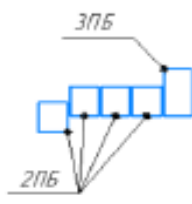
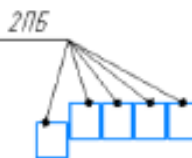
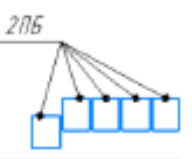
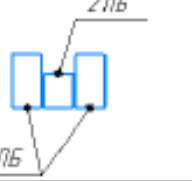
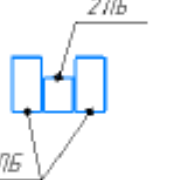
Для предохранения стен от капиллярной влаги в фундаментах выполнены горизонтальная и вертикальная гидроизоляция. Горизонтальная гидроизоляция - в два слоя оклеечная из рулонного гидроизоляционного материала изола по верху фундаментных плит, раствор готовый кладочный, цементный, М25; вертикальная гидроизоляция - окраска наружной поверхности стен битумной мастикой гидроизоляционной МГ-1 в два слоя.

Таблица 2.9.1 - Спецификация элементов заполнения проемов

Обозначение	Наименование	Размеры, мм		Размеры по наружному обводу коробки, м		Площадь проёма по наружному обводу, м ²	Кол-во 1 этаж
		Н	В	Н	В		
Наружные стен толщиной 640 мм							
ОР15-15	Окно	1460	1470	1,435	1,38	17,82	9
ОР15-21	Окно	1460	2070	1,435	1,98	8,52	3
ДН21-9	Дверь наружная	2070	870	2,035	0,87	7,08	4
ОР15-12	Окно	1460	1170	1,435	1,08	6,20	4
ДН21-13	Дверь наружная	2070	1270	2,035	1,27	5,17	2
Итого для наружных стен толщиной 640 мм (1 этаж)						44,79	
Внутренние стены толщиной 380 мм							
ДГ 21-9	Дверь глухая	2070	870	2,035	0,87	8,85	5
ПР21-13	Проём	2035	1270	2,035	1,27	5,17	2
Итого для внутренних стен толщиной 380 мм (1 этаж)						14,02	

Таблица 2.9.2 – Ведомость перемычек

Марка (Наименование проемов)	Схема	Наименование	Кол-во на проем	Масса, кг	Расход Бетона, м ³	Кол-во 1 этаж	Расход бетона на 1 этаж
		2ПБ19-3	4	92	0,033	36	1,188
ОР15-21 (3 шт) в = 640 мм, Стена- несущая		3ПБ27-8	1	180	0,072	3	0,216
		2ПБ26-4	4	109	0,044	12	0,528
ДН21-9		3ПБ16-37	1	102	0,041	2	0,082

(2 шт) в = 640 мм, Стена- несущая		2ПБ16-2	4	65	0,026	8	0,208
ДН21-13 (2 шт) в = 640 мм, Стена- несущая		3ПБ18-8	1	119	0,048	2	0,096
		2ПБ19-3	4	81	0,033	8	0,264
ОР15-12 (4 шт) в = 640 мм, Самонесущая		2ПБ16-2	5	65	0,026	20	0,52
ДН 21-9 (2 шт) в = 640 мм, Самонесущая		2ПБ13-1	5	54	0,022	10	0,22
Объем перемычек на этаже для стен $\varnothing=640\text{мм}$							3,817
ДГ21-9 (5 шт) В= 380 мм, Несущая		2ПБ16-2	1	65	0,026	5	0,13
		3ПБ16-37	2	102	0,041	10	0,41
Проем 21-13 (2 шт) в = 380 мм, L=1300 мм, Несущая		2ПБ19-3	1	81	0,033	2	0,066
			3ПБ18-8	2	119	0,048	4
Объем перемычек на этаже для стен $\varnothing=380\text{ мм}$							0,798

При выполнении модуля 1 ставятся следующие цели:

1. Цель 1. Подсчёт объемов работ, составление локальной сметы на основании составленной ведомости

При выполнении данного модуля 1 ставятся следующие задачи:

1. Задача 1. Определение объемов работ согласно прилагаемой методике на основании чертежей и спецификации.

2. Задача 2. Составление ведомостей объемов работ на основании чертежей и спецификации.

3. Задача 3. Составление локальной сметы на основании составленной в п.2 ведомости объемов работ.

Описание модуля 2: Задача по ценообразованию

Представлен фрагмент локальной сметы по строительству здания цеха по производству картонной упаковки (не относится к особо опасным объектам). Фрагмент локальной сметы разработан с применением сметно - нормативной базы ФЕР-2001 в редакции 2020г. Стоимость определена по состоянию на 01.01 2000г. для местности, приравненной к району Крайнего Севера. Определить сметную стоимость работ в базисном уровне цен по состоянию на 01.01.2000г. без применения сметного программного комплекса. Для расчетов использовать таблицу «Определение затрат по задаче» (Приложение 1). Значения накладных расходов и сметной прибыли округлять до копеек.

Инструкция для участников:

1. Внимательно изучить задание со всеми Приложениями к нему
2. Посчитать фонд оплаты труда (ФОТ) для каждой расценки
3. Определить размер накладных расходов по видам работ с учетом возможных факторов
4. Указать ссылку на нормативный документ (прописать номер приказа и пункт норматива)
5. Посчитать размер накладных расходов с учетом требований Методики 421/пр для локальных смет, составленных базисно- индексным методом
6. Определить размер сметной прибыли
7. Указать ссылку на нормативный документ (прописать номер приказа и пункт норматива)
8. Посчитать размер сметной прибыли
9. Посчитать сметную стоимость
10. Повторить для всех расценок
11. Определить сметную стоимость по локальной смете

При выполнении модуля 2 ставятся следующие цели: 1. Цель 1. Решение задач по ценообразованию.

При выполнении модуля 2 ставятся следующие задачи:

1. Задача 1. Выполнение расчетов на основании исходных данных и требований нормативно-технической документации. Тематика задач:

1. Накладные расходы
2. Условия труда (усложняющие факторы производства работ)
3. Временные здания и сооружения
4. Зимнее удорожание
5. Замена ресурсов
6. Состав единичной расценки
7. Подсчет объемов работ

Модуль 3. «Осуществление входного контроля сметной документации»

Осуществить входной контроль локальной сметы на строительно- монтажные работы, выполненной на основании Ведомости объемов работ. Замечания к смете следует прописать в файле Excel. В представленной ЛС в графе «Примечание» написать замечание по конкретной позиции, либо написать общее замечание по смете (если это необходимо).

Считать, что ведомость объемов работ выполнена корректно. Дать ссылку на обоснование ошибки там, где это возможно.

Одной из реальных возможностей снижения себестоимости строительства нового или реконструкции существующего объекта является входной контроль проектно-сметной документации.

Входной контроль сметной документации необходим для быстрого определения несостыковок по бюджету. Такая проверка поможет учитывать все расходы и оперативно принимать решения, касающиеся увеличения или сокращения бюджета. При проверке документации эксперт определяет фактические затраты на материалы, зарплатный фонд и другие издержки строительства.

По результатам экспертизы заказчик видит количество неучтенных работ или материалов. Все эти недостатки исправляются, вносятся в документ. Приём входной сметной документации должен выполняться по определённым правилам, только так можно спрогнозировать дальнейшую ситуацию по проекту.

Аудит сметной документации проводится до проведения строительной экспертизы проекта, то есть на этапе сдачи готового сооружения. Такой порядок проведения проверок поможет избежать лишних затрат, поскольку документация будет в полном порядке и не придётся привлекать эксперта ещё раз.

Применительно к заданию при проведении входного контроля участник проверяет:

1. Соответствие объемов работ в локальной смете объемам по ведомости объемов работ
2. Корректность примененных расценок
3. Соответствие накладных расходов и сметной прибыли значениям из нормативных документов
4. Корректность нормы расхода материальных ресурсов, не учтенных расценками (Локальная смета составлена в сметно-нормативной базе ФЕР в редакции 2020года. Особенность данной редакции в том, что основные ресурсы были вынесены за расценку, были изменены нормы расхода ресурсов для некоторых расценок)
5. Корректность применяемых коэффициентов согласно техническим частям сборников
6. Возможность применения того или иного коэффициента к расценкам (при составлении сметной документации иногда сметчики пропускают коэффициенты)
7. Корректность объемов работ в локальной смете (расценки могут отличаться друг от друга каким-либо параметром (вес, длина и т.д.), сметчики должны уметь разделять объемы по параметрам согласно расценкам)

При выполнении модуля 3 ставятся следующие цели:

Цель 1. Осуществление входного контроля сметной документации.

При выполнении модуля 3 ставятся следующие задачи:

Задача 1. Проверка корректности примененных расценок и поправочных коэффициентов к ним.

Задача 2. Проверка соответствия работ, представленных в локальных сметах, работам, указанным в исходных данных для составления документации, в т.ч. объемы.

Требования к оформлению письменных материалов

Для подготовки основного текста необходимо использовать текстовый редактор Microsoft Word. Текст работы должен быть напечатан через полтора интервала на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 .

Представление результатов работы Модуль 1

Ведомость объемов работ.

Локальная смета выгруженная (в Excel)

Представление результатов работы Модуль 2

Выполненное по условию задание

Представление результатов работы Модуль 3

Перечень обнаруженных при проведении входного контроля ошибок с обоснованием

Необходимые приложения

Необходимые приложения имеются в папке КОД 1.1-2023-2025.

Модуль 1:

Приложение 1 Чертежи.

Приложение 2 Ведомость подсчета объемов работ

Приложение 3 Ведомость подсчета объемов работ

Приложение 4 Ведомость подсчёта объёмов работ по заполнению проемов
Приложение 5 Ведомость переемычек

Модуль 2:

Приложение 1 Таблица «Определение затрат по задаче»

Приложение 2 Фрагмент локальной сметы

Приложение 3 Методика 812_пр НР

Приложение 4 Методика 774_пр СП

Модуль 3:

Приложение 1 Локальная смета в Excel

Приложение 2 Выкопировки из ПОС

Приложение 3 Ведомость объёмов работ

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов ДЭ

Перечень оборудования НА 1-ГО УЧАСТНИКА/КОМАНДУ (ПЛОЩАДКА)

№ п/п	Наименование оборудования	Минимальные характеристики
1.	Системный блок или ноутбук	Процессор не ниже 2ГГц Оперативная память не менее 2 Гб
2.	Монитор	диагональ не менее 20"
3.	Клавиатура	проводная
4.	Мышь	оптическая, проводная, не менее 3-х кнопок
5.	ПК «ГРАНД-Смета» (или аналог)	
6.	Калькулятор	12 разрядный с большими кнопками
7.	Сетевой фильтр USF	С выключателем. Материал корпуса: полипропилен. Блок фильтрации - защита от импульсных помех. Количество розеток: 5 Длина шнура: 3 м
8.	Программное обеспечение для просмотра файлов с расширением doc	просмотр файлов с расширением doc
9.	Программное обеспечение для просмотра файлов с расширением xsl	просмотр файлов с расширением xlsx
10.	Программное обеспечение для просмотра файлов с расширением pdf	просмотр файлов с расширением pdf
11.	Стол	1200x600x750 (ШxГxB)
12.	Кресло офисное	650x720x1180 (1120)
13.	Веб-камера для трансляции рабочего места участника	Качество видеотрансляции 1000р 24 кадров в секунду Требуется запись и трансляция аудио
14.	Программное обеспечение для записи рабочего стола компьютера с экрана монитора	ПО, обеспечивающее запись с экрана и транслирование видео потока в интернет

Оборудование, инструменты и мебель НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (ПЛОЩАДКА)

№ п/п	Наименование инструментов	Минимальные характеристики
1	Системный блок или ноутбук	Процессор не ниже 2ГГц Оперативная память не менее 2 Гб
2	Монитор	диагональ не менее 20"
3	Клавиатура	проводная
4	Мышь	оптическая, проводная, не менее 3-х кнопок
5	Программный комплекс для составления и проверки расчётов смет строительных работ	
6	Калькулятор	12 разрядный с большими кнопками
7	Сетевой фильтр USF	С выключателем. Материал корпуса: полипропилен. Блок фильтрации - защита от импульсных помех. Количество розеток: 5 Длина шнура: 3 м
8	Программное обеспечение для просмотра файлов с расширением doc	просмотр файлов с расширением doc
9	Программное обеспечение для просмотра файлов с расширением xls	просмотр файлов с расширением xls
10	Программное обеспечение для просмотра файлов с расширением pdf	просмотр файлов с расширением pdf
11	Стол	1200x600x750 (ШxГxВ)
12	Кресло офисное	650x720x1180 (1120)

Перечень расходных материалов НА 1-ГО УЧАСТНИКА/КОМАНДУ (ПЛОЩАДКА)

№ п/п	Наименование расходных материалов	Минимальные характеристики
1	Бумага А4	80 г/м2, белая, упаковка 500 листов
2	Ручка шариковая синяя	ручка шариковая
3	Карандаш НВ	карандаш простой НВ
4	Степлер со скобами	толщина сшиваемой бумаги - 30 л, глубина

		закладки бумаги 50мм, размер скоб 24/6
5	Линейка	пластмассовая, длина измерения 30 см
6	Текстовыделитель	несколько цветов
7	Точилка для карандашей	точить карандаши
8	Ластик	для карандаша

Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке

№ п/п	Наименование запрещенного оборудования
1.	мобильный телефон

Обобщенная оценочная ведомость

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1.	Модуль 1. Подсчет объемов работ и составление локальной сметы	А. Составление локальной сметы	1, 2, 3, 4, 6	0,00	20,00	20,00
2.	Модуль 2. Задача ценообразования	В. Задача по ценообразованию	4, 5, 6	0,00	5,00	5,00
3.	Модуль 3. Осуществление входного контроля сметной документации	С. Осуществление входного контроля сметной документации	2,4,5	0,00	10,0	10,0
Итого	-	-	-	0,00	35,00	35,00

Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобальной шкалы в пятибалльную

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах (стобальная шкала)	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 – 100,00

Перевод баллов в оценку по КОД 1.1 по компетенции Т 37 Сметное дело

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Максимальный балл – 35	0,00 – 6,99	7,00 – 13,99	14,00 – 24,49	24,5 – 35,00

Образец заявления в апелляционную комиссию

В апелляционную комиссию

обучающегося группы _____

специальности _____

Фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результаты государственной итоговой аттестации при

защите дипломной работы

проведенной / проведенном « _____ » _____ 20__ г. в связи с

- несогласием с полученной оценкой;

- нарушением установленного порядка проведения ГИА, выразившемся в

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____ /